



รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2566

(ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2565 – 30 กันยายน พ.ศ.2566)

โดย

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง
อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 29 ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายใน สิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. 2565 - กันยายน พ.ศ. 2566) ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทราบ คณะกรรมการหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
ส่วนที่ 2 แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และแนวทางการพัฒนา	15
ส่วนที่ 3 รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	46
ส่วนที่ 4 สรุปรายงานผลและเสนอความเห็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	51
ภาคผนวก	
ประกาศติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	

ส่วนที่ 1

บทนำ

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารัตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น** อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ 5 ประการคือ

- 1) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- 2) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- 3) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- 4) เป็นการลดความสูญเสียของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน
- 5) ทำให้เกิดความแข็งแกร่งในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติ ที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์กรบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ **“ระบบติดตาม”** จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง **“ระบบประเมินผล”** ที่คอยเป็นตัวบังคับว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่วิธีการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ **“การติดตาม”** (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วน

ใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ได้ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้หน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้น จะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงานชั่วคราว (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูงานเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุด ในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการ ซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่า มีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้นแล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่นเพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบไปด้วยแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

จากเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง จึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึง กันยายน พ.ศ. 2566) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 หมวด 6 ข้อ 29 คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(4) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ เป็นประโยชน์ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหาร

ส่วนตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึง กันยายน พ.ศ. 2566) ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลบ้านกลางทราบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1.ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผน

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองตอบต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการดำเนินงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่เห็นว่าไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

2.ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 22 ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำงบประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ข้อ 4 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

- 1) ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน
- 2) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน

3) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน

4) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน ให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของ หน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีหรือ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสมทุนสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 25 แก้ไขเพิ่มเติมโดย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงิน สะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

กล่าวอีกนัยหนึ่งความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็น รูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุง แผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวาง แผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรับดำเนินการและ จะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรับดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุม รอบคอบ พยายามลดถอย สิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาส และสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่ง รับดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่น อย่างเข้มแข็ง และมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

3.วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

- 1) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- 2) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- 3) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- 4) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- 5) เพื่อความกระฉับกระเฉงของแผนงาน
- 6) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- 7) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- 8) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น

9) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

4. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ 1

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 28 ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- 1) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- 2) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- 3) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- 4) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- 5) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตาม (1) (2) (3) (4) และ (5) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้

ขั้นตอนที่ 2

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 29 (1)

ขั้นตอนที่ 3

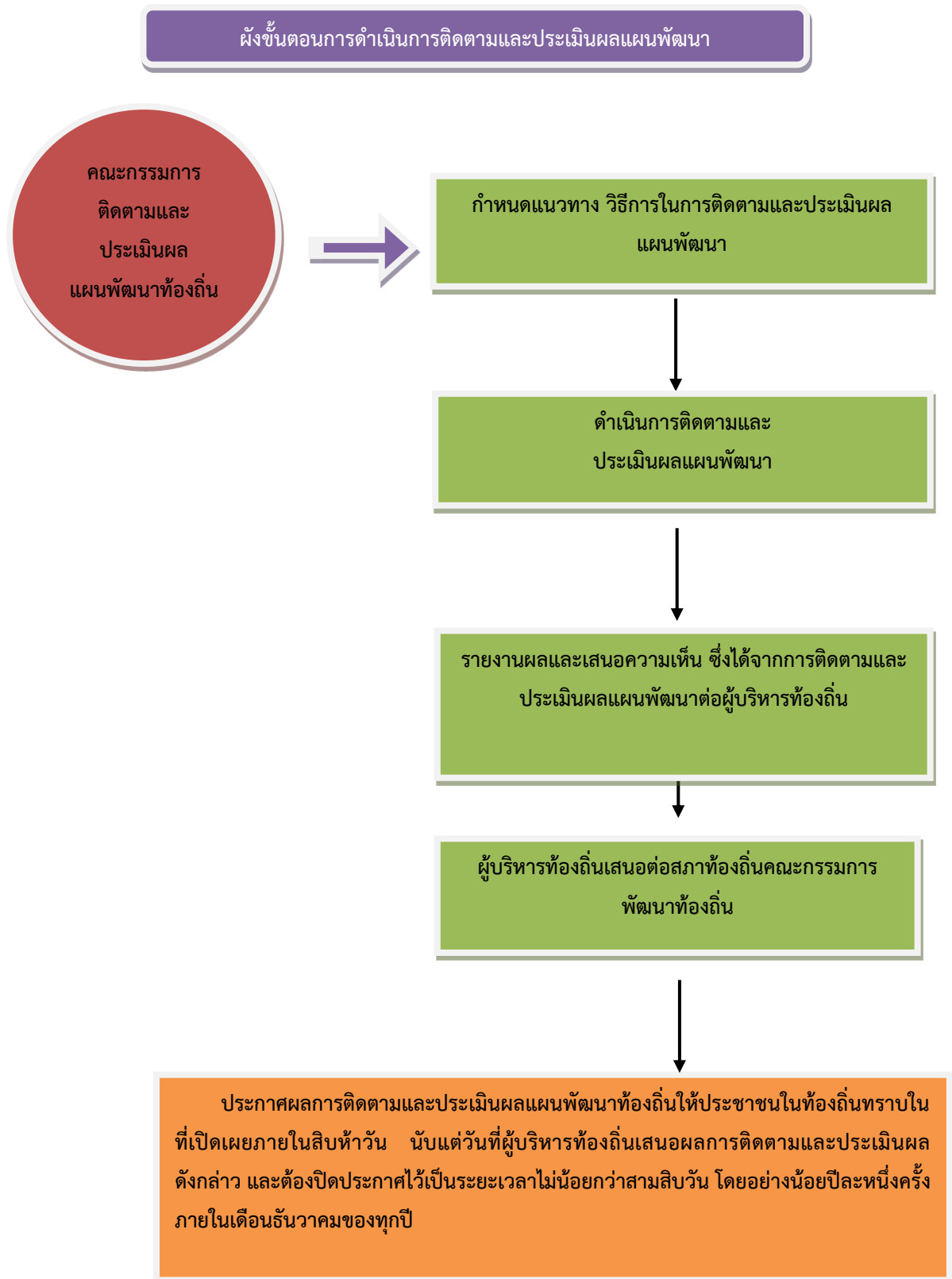
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 29 (2)

ขั้นตอนที่ 4

รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผย ภายใน สิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 29 (3)

ขั้นตอนที่ 5

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์ โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 29 (3)



5. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563 เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

5.1 กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระบวนการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

(1) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(2) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหาความต้องการของประชาคมและชุมชน

(3) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(4) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

1) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวกปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

2) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความแข็งแรง โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคง แข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

3) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยเสพติด ปลอดภัยพินัน อบรมมุข การทะเลาะวิวาท

4) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

5) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

6) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สืบต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความ เป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรม ประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

(5) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่าง ประหยัดและคุ้มค่าหรือไม่ ทรัพย์สินของท้องถิ่น เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(6) ประสิทธิภาพ (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อ ประชาชนในชุมชนหรือไม่

(7) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาค และระดับประเทศ

(8) การประเมินผลกระทบ การประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของ ประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการ ดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

5.2 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนั้น มีหมู่บ้านที่บางส่วนมีเขตติดต่อกับ อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับ สภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

1) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการ ตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงาน ราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

2) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือ จุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดย กำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

5.3 การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

- ติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
- ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

5.4 ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

5.5 สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

5.6 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

5.7 เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาละปัจจุบัน

5.8 เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

6. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ 2 ประการ ดังนี้

6.1 ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ 4 ประการ ดังนี้

(1) **ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล** ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมินผล ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(2) **ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล** (รายละเอียดตามหัวข้อที่ 3 ข้างต้น)

(3) **ช่วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล**

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(4) **เครื่องมือ อันได้แก่**

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการ สำหรับแผนพัฒนาเพื่อตรวจสอบผลของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(5) **กรรมวิธี อันได้แก่**

เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจสอบว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูลวิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

6.2 วิธีในการติดตามและประเมินผล

(1) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผล เสนอแนะการแก้ไขปัญหา

(2) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

7. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้ว ในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

7.1 การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(1) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๗๖ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการดำเนินงานแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแบบอื่นๆที่แสดงถึงผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

7.2 การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลางในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้ คือ แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลางในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามยุทธศาสตร์ และประเด็นการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมไปถึง แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

7.3 การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

8. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

1) ทำให้ทราบว่า การนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด

2) ทราบจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะช่วยให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3) ทำให้ทราบว่าต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

4) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

5) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับชัด เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

6) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

7) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติว่าบรรลุวัตถุประสงค์มากหรือน้อยเพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่ต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่

8) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

9) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับชัดว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคม ควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชน สมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทั้งเสีย

9. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

(1) นายสาเหะ	สาเหะอามะ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 2	ประธานกรรมการ
(2) นายอารี	แดเบาะ	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 8	กรรมการ
(3) นางจินดา	ละองศรี	สมาชิก อบต. หมู่ที่ 9	กรรมการ
(4) นายस्ता	สาเม๊าะ	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
(5) นายอาแด	มะแด	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
(6) ปลัดอำเภอประจำตำบลบ้านกลาง		ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กรรมการ
(7) นายโซฟิยาน	เจ๊ะเต๊ะ	ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กรรมการ
(8) น.ส.รวิษฏา	อินทกาญจน์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
(9) น.ส.พรรณิกา	เนื่อน้อย	รองปลัด อบต.	กรรมการ
(10) นายหนู	ไชยเสน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(11) นายมานะ	เจะแมง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ/เลขานุการ

ส่วนที่ 2

แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และแนวทางการพัฒนา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 29 (3) “รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่รายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี”

ดังนั้นเพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 29 (3) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง จึงขอประกาศผลการดำเนินงานการจัดทำงบประมาณการใช้จ่าย และผลการดำเนินงาน รวมทั้งการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566) เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

ยุทธศาสตร์การพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนายุทธศาสตร์ไว้ 7 ยุทธศาสตร์ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนา การพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจชุมชน และแก้ไขปัญหาความยากจน

- 1.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- 1.2 แผนงานการเกษตร

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนา การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ

- 2.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- 2.2 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
- 2.3 แผนงานสาธารณสุข
- 2.4 แผนงานการศึกษา
- 2.5 แผนงานสังคมสงเคราะห์
- 2.6 แผนงานงบกลาง

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนา การกีฬาสู่ความเป็นเลิศและส่งเสริมการท่องเที่ยว

- 3.1 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนา การบริหารจัดการที่ดี

- 4.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป
- 4.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- 4.3 แผนงานการศึกษา

4.4 แผนงานสังคมสงเคราะห์

4.5 แผนงานเคหะและชุมชน

4.6 แผนงานงบกลาง

4.7 แผนงานบริหารทั่วไป งานคลัง

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

5.1 แผนงานเคหะและชุมชน

5.2 แผนงานการพาณิชย์

6. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

6.1 แผนงานการเกษตร

6.2 แผนงานเคหะและชุมชน

7. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านความมั่นคงและเสริมสร้างสันติสุข

6.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

6.2 แผนงานรักษาความสงบภายใน

การวางแผนงบประมาณ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 1) พ.ศ.2566 ซึ่งได้ปฏิบัติตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคมการประชุมกรรมการชุมชนเพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เมื่อวันที่ 22 กันยายน พ.ศ. 2564 โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ดังนี้

ส่วนที่ 3

ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายปีงบประมาณ 2566 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2566)

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจชุมชน

1.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
1.	โครงการส่งเสริมอาชีพและ การแปรรูปผลิตภัณฑ์ตำบล บ้านกลาง	50,000.-	37,350.-	12,650.-	-	☒	-	5 ก.ค.66	สำนักปลัด	
2.	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง ยกระดับชุมชนให้ เข้มแข็งอย่างยั่งยืน ตำบลบ้านกลาง	50,000.-	48,929.-	1,071.-	-	☒	-	21 ก.ค.66	สำนักปลัด	
3.	โครงการ“นักซง”เปิดทางเลือก เสริมสร้างทักษะต่อยอดการเรียนรู้ สู่อาชีพที่ยั่งยืน	50,000.-	49,036.-	964.-	-	☒	-	6-7 ก.ค.66	สำนักปลัด	

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจชุมชน

1.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
4.	โครงการส่งเสริมอาชีพ สืบสานภูมิปัญญา สู่วิถีชุมชนตำบลบ้าน กลาง	50,000.-	50,000.-	-	-	☒	-	19 มิ.ย.66	สำนักปลัด	
5	โครงการส่งเสริมการจัด ประชุมประชาคมระดับ ตำบลเพื่อดำเนินการ ทบทวนแผนพัฒนา ท้องถิ่น(2566-2570) ประจำปีงบประมาณ 2566	20,000.-	5,920.-	14,080.-	-	☒	-	11 ต.ค.66	สำนักปลัด	
6	โครงการครอบครัว อบอุ่นตำบลบ้านกลาง	50,000.-	50,000.-	-	-	☒	-	22 พ.ค.66	สำนักปลัด	
7	โครงการจัดกิจกรรมของ กลุ่มสตรีในตำบล	15,000.-	15,000.-	-	-	☒	-	25 พ.ค.66	สำนักปลัด	

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพสู่ประชาคมอาเซียน

2.1 แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
8	โครงการฟื้นฟูส่วย ยิ้มใส ห่างไกลพิษณุ	10,000.-	8,700.-	1,300.-	-	☒	-	20 พ.ค.66	สำนักปลัด	
9	โครงการจัดงานส่งเสริม กิจกรรมผู้สูงอายุ สูงวัย สูงค่า นำพาครอบครัวอบอุ่น	15,000.-	15,000.-	-	-	☒	-	6 เม.ย.66	สำนักปลัด	
10	โครงการไม่หลง ไม่ลืม ไม่มี โรค กินข้าวอร่อย ตำบลบ้าน กลาง	8,350.-	8,350.-	-	-	☒	-	13 มี.ค.66	สำนักปลัด	
11	โครงการปันรักสร้างยิ้ม ปัน ยิ้มสร้างสุขตำบลบ้านกลาง	190,500.-	190,500.-	-	-	☒	-	11 เม.ย.66	สำนักปลัด	
12	โครงการปรับสภาพแวดล้อมที่ อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ	40,000.-	40,000.-	-	-	☒	-	9 พ.ค.66	สำนักปลัด	

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพสู่ประชาคมอาเซียน

2.1 แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
13	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ สูงอายุ ผู้พิการและผู้ป่วยเอดส์ ตำบลบ้านกลาง เบี้ยยังชีพสูงอายุ เป็น เงิน 6,696,700 บาท เบี้ยยังชีพผู้พิการ เป็น เงิน 2,839,200 บาท เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เป็น เงิน 54,000 บาท	9,589,900.-	9,589,900.-	-	-	☒	-	1 ต.ค.65 - 30 ก.ย.66	สำนักปลัด	
14	โครงการไม่หลง ไม่ลืม ไม่มีโรค กินข้าวอร่อย ตำบลบ้านกลาง	8,350.-	8,350.-	-	-	☒	-	28 ก.พ.66	สำนักปลัด	
15	โครงการส่งเสริมและพัฒนา สุขภาพเด็กและสตรีวัยเจริญ พันธุ์สู่การมีสุขภาพดีที่ยั่งยืน	40,450.-	40,450.-	-	-	☒	-	10 เม.ย.66	สำนักปลัด	

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพสู่ประชาคมอาเซียน

2.1 แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
16	โครงการประชารัฐร่วมใจดูแล และส่งเสริมสุขภาพกลุ่มวัย ทำงานและกลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง แบบองค์รวม	17,650.-	17,650.-	-	-	☒	-	24 เม.ย.66	สำนักปลัด	
17	โครงการคัดกรองและเสริมสร้าง ความรู้ผู้สูงวัยป้องกันโรคภาวะ สมองเสื่อม	12,550.-	12,550.-	-	-	☒	-	8 พ.ค.66	สำนักปลัด	
18	โครงการสุขภาพดี ชีวีสดใส ด้วยน้ำสมุนไพร	16,550.-	16,550.-	-	-	☒	-	16 พ.ค.66	สำนักปลัด	
19	โครงการรู้เร็วรู้ทันโรคหลอดเลือด สมอง	12,550.-	12,550.-	-	-	☒	-	21 ก.พ.66	สำนักปลัด	
20	โครงการแม่ลูกผูกสายใยรัก ลูก รัก พัฒนาลูกรัก พัฒนาการ สมวัย	21,450.-	21,450.-	-	-	☒	-	7 มิ.ย.66	สำนักปลัด	
21	โครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ลดพุงลดไขมัน ด้วยตัวเรา	18,550.-	18,550.-	-	-	☒	-	21 มิ.ย.66	สำนักปลัด	

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพสู่ประชาคมอาเซียน

2.1 แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
22	โครงการให้ความช่วยเหลือ บรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้าน การศึกษาในช่วงการแพร่ ระบาดของโรคโควิด 19 ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางมะรวด จำนวนเด็ก 58 คน 2,000 บาท	200,000.-	116,000.-	84,000.-	-	☒	-	11 ต.ค.66	สำนักปลัด	
23	โครงการ“ให้ความรู้การป้องกัน โรคระบาดและการจัดกิจกรรม คัดกรอง (มีความเสี่ยงในการติด เชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ด้วยชุด ตรวจ ATK : Antigen Test kit ประจำปีงบประมาณ 2566”	23,440.-	23,440.-	-	-	☒	-	14 มี.ค.66	สำนักปลัด	

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพสู่ประชาคมอาเซียน

2.2 แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
24	โครงการป้องกันและควบคุม โรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้โครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัข บ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้า จุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราช กุมารี	48,100	48,100	-	-	☒	-	26 ก.ค.66	สำนักปลัด	

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพสู่ประชาคมอาเซียน

2.3 แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
25	โครงการสืบสานวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่นสมโภชและแห่ เทียนพรรษาเนื่องในเทศกาล เข้าพรรษา ประจำปี 2566	4,190.-	4,190.-	-	-	☒	-	9 ก.ค.66	กองศึกษา	
26	โครงการจัดงานสืบสาน ประเพณีชักพระ	35,000.-	35,000.-	-	-	☒	-	25 ส.ค.66	กองศึกษา	
27	โครงการจัดกิจกรรมประเพณี เมาลิดนีนปี หมู่ที่ 1-8	98,000.-	98,000.-	-	-	☒	-	16 พ.ย.66	กองศึกษา	
28	โครงการส่งเสริมวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น (การส่งเสริม การถือศีลอด และ ละศีลอดใน เดือนรอมฎอน ฮ.ศ.1444)	84,360.-	84,360.-	-	-	☒	-	19 เม.ย.66	กองศึกษา	
29	โครงการจัดงานสืบสาน ประเพณีลาซัง ตำบลบ้านกลาง	20,000.-	20,000.-	-	-	☒	-	20 พ.ค.66	กองศึกษา	

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพสู่ประชาคมอาเซียน

2.3 แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
30	โครงการจัดกิจกรรมอาซูรอ สัมพันธ์ตำบลบ้านกลาง	30,000.-	30,000.-	-	-	☒	-	21 ส.ค.66	กองศึกษา	
31	โครงการจัดงานแสดงสินค้า พหุ วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น	13,686.-	13,686.-	-	-	☒	-	13 ก.ย.66	กองศึกษา	
32	โครงการคนรุ่นใหม่ ร่วมใจต้าน ภัยยาเสพติด	49,910.-	49,910.-	-	-	☒	-	19 ส.ค.66	กองศึกษา	

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพสู่ประชาคมอาเซียน

2.3 แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
33	โครงการส่งเสริมโภชนาการและ อาหารปลอดภัย เพื่อสุขภาพที่ดี	18,150.-	18,150.-	-	-	☒	-	22 พ.ค.66	กองศึกษา	
34	โครงการส่งเสริมการกระตุ้น พัฒนาการเด็กปฐมวัย	14,550.-	14,550.-	-	-	☒	-	15 มี.ค.66	กองศึกษา	
35	โครงการการเรียนรู้สู่โลกกว้าง	22,440.-	22,440.-	-	-	☒	-	21 มี.ค.66	กองศึกษา	
36	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษาเป็นรายได้ ของสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน และ ค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์เล็ก (ศพด.) โดย จ่ายให้เด็กปฐมวัย(อายุ 3-5 ปี) ประจำปีงบประมาณ 2566	118,215	118,215	-	-	☒	-		กองศึกษา	

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพสู่ประชาคมอาเซียน

2.3 แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
37	โครงการอุดหนุนอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านบางมะรวด	250,929.-	250,929.-	-	-	☒	-	1 ต.ค.65 - 30 ก.ย.66	กองศึกษา	
38	โครงการอุดหนุนอาหารเสริม (นม) โรงเรียน 5 โรง	1,958,125.-	1,958,125.-	-	-	☒	-	1 ต.ค.65 - 30 ก.ย.66	กองศึกษา	
39	โครงการอุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านมะรวด ภาคเรียน 2/ 64 = 377,825 (พ.ย.65),ภาคเรียน1/66 =1322,200 (พ.ค.66)	445,944.-	445,944.-	-	-	☒	-	1 ต.ค.65 - 30 ก.ย.66	กองศึกษา	
40	โครงการอุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านท่าชะเมา ภาคเรียน 2 / 65 = 211,044 (พ.ย.65),ภาคเรียน1/66= 234,900 (พ.ค.66)	546,116.-	546,116.-	-	-	☒	-	1 ต.ค.65 - 30 ก.ย.66	กองศึกษา	

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพสู่ประชาคมอาเซียน

2.3 แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
41	โครงการอุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านบ่ออิฐ ภาคเรียน 2 /65 = 267,716 (พ.ย.65), ภาคเรียน1/66 = 278,400 (พ.ค.66)	273,654.-	273,654.-	-	-	☒	-	1 ต.ค.65 - 30 ก.ย.66	กองศึกษา	
42	โครงการอุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนวัดศรีสุตาจันทร์ ภาคเรียน 2 / 65= 125,154 (พ.ย.65) , ภาคเรียน 1/ 66 = 148,500 (พ.ค.66)	758,425.-	758,425.-	-	-	☒	-	1 ต.ค.65 - 30 ก.ย.66	กองศึกษา	
43	โครงการจัดงานเด็กบ้านกลาง สานสัมพันธ์สู่พัฒนาการสมวัย	120,000.-	120,000.-	-	-	☒	-	24 ม.ค.66	กองศึกษา	
44	โครงการฝึกอบรมภาคฤดูร้อน สำหรับเยาวชนตำบลบ้านกลาง	100,000.-	100,000.-	-	-	☒	-	16 มี.ค.66	กองศึกษา	

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพสู่ประชาคมอาเซียน

2.3 แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
45	โครงการหนุนน้อยวัยใส ใส่ใจการ ออกกำลังกาย	6,380.-	6,380.-	-	-	☑	-	2 พ.ค.65	กองศึกษา	
46	โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสร้าง คนร่วมกิจกรรมวันสำคัญ	5,000.-	5,000.-	-	-	☑	-	11 มี.ค.66	กองศึกษา	
47	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้จาก ภูมิปัญญาท้องถิ่น	10,000.-	10,000.-	-	-	☑	-	17 มี.ย.66	กองศึกษา	

3. ยุทธศาสตร์การกีฬาสู่ความเป็นเลิศและส่งเสริมการท่องเที่ยว

3.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
48	โครงการจัดส่งนักกีฬาเป็น ตัวแทนประเภทต่างๆของตำบล เข้าร่วมแข่งขันกีฬาฟุตบอลชิง ถ้วยเทศบาลปะนาเระคัพ ด้านยาเสพติด ประจำปี 2566	45,579.-	45,579.-	-	-	☒	-	20 ก.พ.66	กองศึกษา	
49	โครงการแข่งขันกีฬาสีศูนย์พัฒนา เด็กเล็กสร้างสัมพันธ์ ประจำปี 2566	30,110.-	30,110.-	-	-	☒	-	13 มี.ค.66	กองศึกษา	
50	โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชน ประชาชนด้านยาเสพติดตำบล บ้านกลาง	49,930.-	49,930.-	-	-	☒	-	3 ส.ค.66	กองศึกษา	
51	โครงการส่งเสริมกิจกรรมกีฬา และนันทนาการเพื่อสุขภาพ พัฒนาสู่การท่องเที่ยวตำบล บ้านกลาง	199,990.-	199,990.-	-	-	☒	-	10 ส.ค.66	กองศึกษา	

3. ยุทธศาสตร์การกีฬาสู่ความเป็นเลิศและส่งเสริมการท่องเที่ยว

3.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
52	โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนคน ท้องถิ่นสัมพันธ์ลีเกิ้ล	79,445.-	79,445.-	-	-	☒	-	11 ก.ย.66	กองศึกษา	

4. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดี

4.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
53	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วม ใน การช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใน เขตพื้นที่อำเภอปะนาเระ	15,000.-	15,000.-	-	-	☒	-	7 ต.ค.65	สำนักปลัด	
54	โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพ ผู้บริหารสมาชิก สภาอบต.พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของอบต.บ้าน กลาง	79,045.-	79,045.-	-	-	☒	-	13 มี.ค.66	สำนักปลัด	
55	ค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	4,615.-	4,615.-	-	-	☒	-	18เม.ย.66	สำนักปลัด	
56	ค่าซ่อมแซมเต็นท์(ผ้าใบ) จำนวน 2 หลัง พร้อมเสาเหล็ก	26,000.-	26,000.-	-	-	☒	-	15 พ.ค.66	สำนักปลัด	
57	โครงการการพัฒนาศักยภาพการ บริหารจัดการกองทุนตำบลบ้าน กลาง	29,750.-	29,750.-	-	-	☒	-	9 ส.ค.66	สำนักปลัด	

4. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดี

4.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
58	โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษา ครูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การพัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชนสู่ การพัฒนาท้องถิ่นของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้าน กลาง	327,000.-	327,000.-	-	-	☒	-	25 ส.ค.66	สำนักปลัด	
59	โครงการดูแลบุคคลมีภาวะพึ่งพิง ที่มีปัญหาการกลั่นแกล้งจนเข้าถึง ชุดสิทธิประโยชน์ผ้าอ้อม สำเร็จรูป	16,430.-	16,430.-	-	-	☒	-	5 ส.ค.66	สำนักปลัด	
60	จัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะขนส่ง รถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกะบะ)	1,150,000.-	1,150,000.-	-	-	☒	-	3 ส.ค.66	สำนักปลัด	
61	ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานและ ครุภัณฑ์สำนักงาน	514,596.-	514,596.-	-	-	☒	-	1 ต.ค.65 - 30ก.ย.66	สำนักปลัด	

4. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดี

4.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
62	ค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว (กองการศึกษา)	8,955.-	8,955.-	-	-	☒	-	1 ต.ค.65 - 30ก.ย.66	สำนักปลัด	
63	ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายไวนิล ประชาสัมพันธ์ลงทะเบียนผู้อายุ	1,200.-	1,200.-	-	-	☒	-	11 ม.ค.66	สำนักปลัด	
64	โครงการจัดทำป้ายไวนิล ประชาสัมพันธ์ รณรงค์การลดใช้ ถุงพลาสติกและโฟมบรรจุอาหาร รณรงค์การทิ้งขยะ พร้อมโครงไม้ และติดตั้ง	33,050.-	33,050.-	-	-	☒	-	16 ก.ค.66	สำนักปลัด	
65	ค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา	50,000.-	50,000.-	-	-	☒	-	2 ส.ค.66	สำนักปลัด	
66	โครงการจัดทำป้ายไวนิล ประชาสัมพันธ์ต่างๆ	10,000.-	6,120.-	-	-	☒	-	8 ก.ย.66	สำนักปลัด	

4. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดี

4.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
67	โครงการเงินสมทบกองทุน หลักประกันสุขภาพตำบล (สปสช.)	200,000.-	149,000.-	51,000.-	-	☒	-	1 ต.ค.65 - 30ก.ย.66	สำนักปลัด	
68	ค่าใช้จ่ายดำเนินการเลือกตั้ง	50,000.-	50,000.-	-	-	☒	-	ส.ค.66	สำนักปลัด	
69	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	500,000.-	350,000.-	150,000.-	-	☒	-	1 ต.ค.65 - 30ก.ย.66	สำนักปลัด	
70	โครงการจัดทำและประสาน แผนพัฒนาท้องถิ่น	20,000.-	13,523.-	6,477.-	-	☒	-	10 ต.ค.65	สำนักปลัด	
71	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	200,000.-	173,000.-	27,000.-	-	☒	-	4 ม.ค.66	สำนักปลัด	
72	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการ จัดเก็บภาษีประจำปี	20,000.-	6,230.-	13,770.-	-	☒	-	7 ก.ค.66	สำนักปลัด	

4. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดี

4.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
73	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ สำนักงาน	17,000.-	17,000.-	-	-	☒	-	13 ก.ค.66	สำนักปลัด	
74	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ จำนวน 3 เครื่อง	27,800.-	27,800.-	-	-	☒	-	13 ก.ค.66	สำนักปลัด	
75	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	22,000.-	22,000.-	-	-	☒	-	13 ก.ค.66	สำนักปลัด	
76	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ 1-9	180,000.-	180,000.-	-	-	☒	-	13 ก.ค.66	สำนักปลัด	

5. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

5.1 แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
77	โครงการบุกเบิกถนนลูกรัง ขนาด กว้าง 3.00 เมตร ยาว 175.00 เมตร สูงเฉลี่ย 0.70 เมตร สายกา ปงป้อแน (ต่อจากเดิม) หมู่ที่ 5 บ้านกลาง	180,000.-	180,000.-	-	-	☒	-	12 ต.ค.65	กองช่าง	
78	โครงการก่อสร้างผนังฟุตบาทกั้น น้ำข้ามถนน ระยะทางยาวรวม 77.00 เมตร สายบางมะรวด – คอกกระป้อหมู่ที่ 3 บ้านหัวเขา แก้ว	29,000.-	29,000.-	-	-	☒	-	4 ต.ค.66	กองช่าง	
79	โครงการบุกเบิกถนนพร้อมคอนกรีต เสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 67.00 เมตร สูงเฉลี่ย 0.15 เมตร พร้อมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 201 ตร.ม สายในหมู่ที่ 5 บ้านกลาง	146,000.-	146,000.-	-	-	☒	-	8 ก.ย.66	กองช่าง	

5. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

5.1 แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
80	โครงการก่อสร้างลานกีฬา ขนาด กว้าง 12.00 เมตร ยาว 18.00 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 216.00 ตารางเมตร หมู่ที่ 5 บ้านกลาง	99,000.-	99,000.-	-	-	☒	-	18 พ.ย.66	กองช่าง	
81	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 12.00 เมตร หนา 0.15 เมตร สายจูเฮง (ต่อจากเดิม) หมู่ที่ 2 บ้านท่าชะ เมา	249,000.-	249,000.-	-	-	☒	-	7 ก.ย.65	กองช่าง	
82	ค่าจ้างเหมาขุดลอกคูระบายน้ำ และซ่อมแซมถนนที่เกิดจาก อุทกภัย (น้ำท่วม) หมู่ที่ 1,2,3,4,5,8 และ หมู่ที่ 9	70,000.-	70,000.-	-	-	☒	-	28 พ.ค.66	กองช่าง	

5. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

5.1 แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
83	ค่าใช้จ่ายในการขยายเขตระบบ จำหน่ายไฟฟ้า 100% บริเวณ ซอยเจสือแม หมู่ที่ 8 บ้านแหลมแป้ง	116,109.-	116,109.-	-	-	☒	-	3 ส.ค.66	กองช่าง	
84	ค่าใช้จ่ายในการขยายเขตระบบ จำหน่ายไฟฟ้า 100% บริเวณ หาดบางมะรวด หมู่ที่ 1 บ้านบางมะรวด	57,402.-	57,402.-	-	-	☒	-	14 พ.ย.66	กองช่าง	
85	ค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างและวัสดุ ประปา	6,788.-	6,788.-	-	-	☒	-	6 ต.ค.66	กองช่าง	
86	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็กพร้อมคูระบายน้ำใต้ถนนสาย สุเหร่าตะวันตก หมู่ที่ 1 บ้านบางมะ รวด ขนาดกว้าง 4.00 ม.ยาว 276.00 ม.หนา 0.15ม.หรือพท.ไม่น้อยกว่า 1,104 ตร.ม.	2,584,000.-	2,584,000.-	-	-	☒	-	1 ธ.ค.66	กองช่าง	

5. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

5.1 แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
87	โครงการปรับปรุงซ่อมแซม ซ่อมแซมถนนแอสฟัลติกส์ คอนกรีตสายหน้าฟาร์ม หมู่ที่ 7 บ้านพรุนอก ขนาดกว้าง 4.00 ม.ยาว 1,140 ม.หนา 0.05 ม.หรือพท. ไม่น้อยกว่า 4,560 ตรม.	2,176,900.-	2,176,900.-	-	-	☒	-	14 ก.ย.66	กองช่าง	
88	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน แอสฟัลติกส์คอนกรีตสายแยก ชลประทาน หมู่ที่ 9 - แยกนาโคร หมู่ที่ 7 ขนาดกว้าง 4.00 ม.ยาว 1,600 ม.หนา 0.05 ม. หรือพท.ไม่น้อยกว่า 6,400 ตรม.	3,044,000.-	3,044,000.-	-	-	☒	-	14 ก.ย.66	กองช่าง	

5. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

5.1 แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การ เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
89	โครงการบุกเบิกถนนลูกรัง ขนาด ผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 229.00 เมตร สูงเฉลี่ย 0.50 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 916.00 ตารางเมตร สายบ้านแบ นอ หมู่ที่ 8 บ้านแหลมแป้ง	218,000.-	218,000.-	-	-	☒	-	11 ม.ค.66	กองช่าง	
90	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต ช่วงที่ 1 ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 49.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ช่วงที่ 2 ขนาดกว้าง 3.00 เมตร 176.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 675.00 ตารางเมตร สายหน้า มัสยิด หมู่ที่ 8 บ้านแหลมแป้ง	487,000.-	487,000.-	-	-	☒	-	6 ม.ค.66	กองช่าง	

5. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

5.1 แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
91	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน คอนกรีตเสริมเหล็กเป็นถนนแอสฟัลต์ติก คอนกรีต ขนาดความกว้าง 4.00 เมตร ยาว 1,000 เมตร หนา 0.05 เมตรหรือ มีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 4,000 ตารางเมตร สายหลังโรงเรียนบ้านกลาง หมู่ที่ 5	1,744,000.-	1,744,000.-	-	-	☒	-	9 ก.พ.66	กองช่าง	
92	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน คอนกรีตเสริมเหล็กเป็นถนน แอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดความ กว้าง 4.00 เมตรยาว 2,920.00 เมตร หนา 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่ ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 11,680.00 ตารางเมตร สายกาแลเปาะเยะ หมู่ที่ 8 – สายเตาปูน หมู่ที่ 4	5,091,000.-	5,091,000.-	-	-	☒	-	23 ก.พ.66	กองช่าง	

5. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

5.1 แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
93	โครงการขยายเขตท่อประปาใน หมู่บ้าน หมู่ที่ 1, 5, 7, 8 และหมู่ที่ 9 ตำบล บ้านกลาง	1,792,000.-	1,792,000.-	-	-	☒	-	24 ก.พ.66	กองช่าง	
94	โครงการก่อสร้างรั้วกันเขต สาธารณะ ขนาดสูง 1.50 เมตร ยาว 136.00 เมตร หมู่ที่ 4	380,000.-	380,000.-	-	-	☒	-	16 มี.ค.66	กองช่าง	
95	ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายไวนิล พร้อมติดตั้งโครงไม้	12,000.-	12,000.-	-	-	☒	-	9 ก.พ.66	กองช่าง	
96	ค่าจ้างเหมาปรับปรุงพื้นที่หาด บางมะรวดตกและรอบบริเวณ หมู่ที่ 1	79,000.-	79,000.-	-	-	☒	-	9 ก.พ.66	กองช่าง	
97	ค่าใช้จ่ายในการขยายเขตระบบ จำหน่ายไฟฟ้า 100% บริเวณชุม นาใน หมู่ที่ 9	269,501.85.-	269,501.85.-	-	-	☒	-	20 ก.พ.66	กองช่าง	

5. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

5.1 แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
98	ค่าจ้างเหมาชุดลอกปากอ่าวหาด บางมะรวด ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 3.00 เมตร ยาว รวม 300.00 เมตร หมู่ที่ 1 บ้าน บางมะรวด	199,000.-	199,000.-	-	-	☒	-	3 พ.ค.66	กองช่าง	
99	ค่าจ้างเหมาซ่อมแซมบำรุงรักษา ระบบประปาหมู่บ้าน เปลี่ยน ทรายกรองถึงกรองสแตนเลส หมู่ ที่ 1 บ้านบางมะรวด และหมู่ที่ 8 บ้านแหลมแป้ง	120,000.-	120,000.-	-	-	☒	-	16 พ.ค.66	กองช่าง	
100	ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายไวนิล ขนาด 1.2X 2.4 เมตร จำนวน 3 ป้าย	2,160.-	2,160.-	-	-	☒	-	19 มิ.ย.66	กองช่าง	
101	ค่าจ้างเหมาปรับสถานที่หาดบาง มะรวดออก พร้อมงานตัดตกแต่ง หญ้า หมู่ที่1	55,000.-	55,000.-	-	-	☒	-	11 มิ.ย.66	กองช่าง	

5. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

5.1 แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
102	โครงการจ้างเหมาก่อสร้างศาลาที่พักริมหาดบ้านบางมะรวดก้าง 4.00 ม.ยาว 4.00 ม.หมู่ที่ 3 บ้านหาดก้าง	129,000.-	129,000.-	-	-	☒	-	17 ก.พ.66	กองช่าง	
103	โครงการจ้างเหมาตัดกิ่งไม้พร้อมปรับพื้นที่หาดบ้านบางมะรวดก้าง ขนาด 8 ไร่ หรือพท.ไม่น้อยกว่า 12,800ตรม.หมู่ที่1บ้านบางมะรวด	179,000.-	179,000.-	-	-	☒	-	23 มี.ย. 66	กองช่าง	
104	โครงการจ้างเหมาก่อสร้างศาลาที่พักริมหาด ขนาดกว้าง 3.00 ม. ยาว 3.00 ม.จำนวน 2 หลัง หมู่ที่ 6 บ้านบ่ออิฐ	179,000.-	179,000.-	-	-	☒	-	20 ก.พ.66	กองช่าง	
105	โครงการจ้างเหมาปรับปรุงซ่อมแซมประปาพร้อมระบบ หมู่ที่ 4 บ้านปากกะพ้อ	913,000.-	913,000.-	-	-	☒	-	24 พ.ค.66	กองช่าง	

5. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

5.1 แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
106	โครงการจ้างเหมาปรับปรุง ซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 3.00 ม.ยาว 202.00 ม.หนา 0.10 ม.หรือพท.ไม่น้อย กว่า 606.00 ตร.ม. สายบ้าน ผู้ใหญ่มานะ หมู่ที่ 5	371,000.-	371,000.-	-	-	☒	-	12 มิ.ย.66	กองช่าง	
107	โครงการจ้างเหมาบุกเบิกถนน พร้อมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 3.00 ม.ยาว 45.00 ม.หนา 0.15 ม.หรือพท.ไม่น้อย กว่า 135.00 ตร.ม.	112,000.-	112,000.-	-	-	☒	-	11 ก.ค.66	กองช่าง	

5. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

5.1 แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
108	โครงการจ้างเหมาชุดลอกคูระบายน้ำ พร้อมท่อลอด ขนาดกว้าง 1.50 ม.ลึกเฉลี่ย 1.50 ม. ยาว 80.00 ม.ฝังท่อ คสล.ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1.00 ม.จำนวน 3 จุด ยาวรวม 42 ท่อน สายแตดิ่ง – บ้านเจ๊ะเหาะ หมู่ที่ 2 บ้านท่าชะเมา	165,000.-	165,000.-	-	-	☒	-	19 ก.ค. 66	กองช่าง	

5. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

5.1 แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
109	โครงการจ้างเหมาฝังท่อคสล.พร้อม ถนนคสล.ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 3.00 ม.ยาว 60.00 ม. หนา 0.15 ม.(ท่อคสล.จำนวน 60 ท่อน ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1.00 ม.) สายถนนใหญ่-ชลประทาน หมู่ที่ 2 บ้านท่าชะเมา	333,000.-	333,000.-	-	-	☒	-	19 ก.ค. 66	กองช่าง	
110	โครงการจ้างเหมาบุกเบิกถนน ลูกรัง ขนาดกว้าง 3.00 ม.ยาว 234.00 ม.สูงเฉลี่ย 0.50 ม. หรือพท.ไม่น้อยกว่า 702.00 ตร. ม.สายหน้าประปา หมู่ที่ 7	240,000.-	240,000.-	-	-	☒	-	7 ส.ค. 66	กองช่าง	
111	โครงการจ้างเหมาก่อสร้างลาน กีฬา หน้าโรงเรียนตาดีกา ขนาด กว้าง 20.00 ม.ยาว 30.00 ม. หมู่ที่ 5 บ้านกลาง	334,000.-	334,000.-	-	-	☒	-	28 ก.ย. 66	กองช่าง	

5. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

5.1 แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
112	โครงการจ้างเหมาก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 3.00 ม.ยาวรวม 240.00 ม.หนา 0.15 ม. หรือพท.ไม่น้อยกว่า 720.00 ตร.ม. สายบ้านลุงทัย หมู่ที่ 4 บ้านป่ากะป้อ	535,000.-	535,000.-	-	-	☒	-	28 ก.ย.66	กองช่าง	

6. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

6.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
113	โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล เนื่อง ในวันคล้าย วันพระบรมราช สมภพ พระบาทสมเด็จพระบรม ชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลย เดชมหาราชบรมนาถบพิตร	50,000.-	49,910.-	90.-	-	☒	-	14 ธ.ค.65	สำนักปลัด	
114	โครงการประชาร่วมใจคัดแยก ขยะต้นทาง ใส่ใจสิ่งแวดล้อม ตำบลบ้านกลาง	50,000.-	43,430.-	6,570.-	-	☒	-	11 ม.ค.66	สำนักปลัด	
115	โครงการการจัดการขยะเพื่อ สุขภาพที่ดีของคนในชุมชน	60,000.-	56,030.-	3,970.-	-	☒	-	17 ม.ค.66	สำนักปลัด	
116	ค่าเช่าที่ดินสำหรับสำหรับทิ้งขยะ ของ อบต.	12,000.-	12,000.-	-	-	☒	-	14 ก.พ.66	สำนักปลัด	

6. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

6.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
117	โครงการ 1 อบท. สวนสมุนไพร เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสเฉลิม พระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม 2566	10,000.-	4,500.-	5,500.-	-	☒	-	17 ส.ค.66	กองศึกษา	

7. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคงและเสริมสร้างสันติสุข

7.1 แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
118	โครงการป้องกันและลดปัญหา อุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล ปีใหม่ 2566	20,000.-	14,760.-	5,240.-	-	☒	-	29 ธ.ค. 65 - 2 ม.ค. 66	สำนักปลัด	
119	ค่าจ้างเหมาเช่าบริการเดินที่เพื่อ บรรเทาความเดือดร้อนให้กับ ประชาชนที่ได้รับผลกระทบจาก อุทกภัย (น้ำท่วม)	4,500.-	4,500.-	-	-	☒	-	19 ธ.ค.65	สำนักปลัด	
120	ค่าจัดซื้อกระเบื้องเพื่อบรรเทา ความเดือดร้อน(วาทภัย)ของ ประชาชนในพื้นที่ตำบลบ้านกลาง	500,000.-	475,718.-	24,282.-	-	☒	-	22 ธ.ค. 65	สำนักปลัด	
121	โครงการช่วยเหลือผู้ประสบ อุทกภัยตำบลบ้านกลาง ประจำปี งบประมาณ2566	900,000.-	644,784.-	255,216.-	-	☒	-	22 ธ.ค. 65	สำนักปลัด	
122	กิจกรรมช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับ ความเดือดร้อนจากเหตุเรื้อล่ม ในพื้นที่ตำบลบ้านกลาง	40,000.-	40,000.-	-	-	☒	-	13 มี.ค. 66	สำนักปลัด	

7. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคงและเสริมสร้างสันติสุข

7.1 แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
					อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการ			
123	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ 2566	30,000.-	22,540.-	7,460.-	-	☒	-	13 - 17 เม.ย.66	สำนักปลัด	
124	โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	200,000.-	153,000.-	47,000.-	-	☒	-	19 มิ.ย.66	สำนักปลัด	
125	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติหลักสูตรทบทวน	50,000.-	50,000.-	-	-	☒	-	17-18 มิ.ย.66	สำนักปลัด	
126	โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	50,000.-	50,000.-	-	-	☒	-	3 เม.ย.66	สำนักปลัด	
127	กิจกรรมปกป้องสถาบัน	20,000.-	20,000.-	-	-	☒	-	24 ส.ค.66	สำนักปลัด	

ส่วนที่ 4

สรุปผลงานประมาณตามสถานะการเงินการคลัง ประจำปีงบประมาณ 2566

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารงานทั่วไป	12,262,156.73
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,224,856.73
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	37,300.00
ด้านบริการชุมชนและสังคม	21,883,841.27
แผนงานการศึกษา	9,027,035.16
แผนงานสาธารณสุข	1,699,510.00
แผนงานเคหะและชุมชน	3,021,485.02
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	186,226.00
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	668,785.00
แผนงานสังคมสงเคราะห์	953,519.00
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,277,371.09
แผนงานเกษตร	49,910.00
ด้านการดำเนินงานอื่น	11,293,063.00
แผนงานงบกลาง	11,293,063.00
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	45,439,061.00

งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566

จำนวน

50,538,397 บาท

งบประมาณที่ดำเนินการไปแล้ว 1 ต.ค. 65 - 30 ก.ย. 66 จำนวน

45,439,061.00 บาท

คิดเป็น ร้อยละของงบประมาณที่ดำเนินการไปแล้ว

เท่ากับ 89.91 %

2.จำนวนโครงการที่ได้วางแผนไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

1.2 วัน/เดือน/ปีที่รายงาน ตุลาคม 2566

ส่วนที่ 2 ตารางแสดงข้อมูลโครงการ

จำนวนโครงการและงบประมาณที่ได้วางแผนไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570)					
ประจำปีงบประมาณ 2566					
ยุทธศาสตร์ที่	ชื่อยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	คิดเป็นร้อยละ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
1	การพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจชุมชนและแก้ไขปัญหาความยากจน	4	4.00	185,315	1.00
2	การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	41	33.00	16,448,584	44.00
3	ด้านกีฬาสู่ความเป็นเลิศและส่งเสริมการท่องเที่ยว	5	4.00	2,205,054	6.00
4	การบริหารจัดการที่ดี	26	21.00	3,174,644	9.00
5	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน	25	20.00	9,915,478	26.37
6	การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	5	4.00	165,870	1.0
7	ด้านความมั่นคงและเสริมสร้างสันติสุข	10	8.00	1,475,302	4.0
รวม		127	83.00	37,593,335	89.91

3.ผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

3.1 องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2565 โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และโครงการที่ใช้จ่ายงบประมาณมาจากแหล่งอื่นๆ สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

งบประมาณทั้งสิ้น	52,940,949.47	บาท	โดยแยกเป็นใช้จ่ายจาก
- ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	50,538,397.00	บาท	
- เงินสะสม	2,402,552.47	บาท	

ยุทธศาสตร์	จำนวน โครงการ ที่ ดำเนินการ	การเบิกจ่ายงบประมาณ			
		ตามข้อบัญญัติ งบประมาณ	จ่ายขาด เงินสะสม	เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ	รวม
1.การพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจชุมชนและแก้ไขปัญหาความยากจน	4	185,315	-	-	185,315
2.การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ	41	16,448,584	-	-	16,448,584
3.ด้านกีฬาสู่ความเป็นเลิศและส่งเสริมการท่องเที่ยว	5	2,205,054	-	-	2,205,054
4.การบริหารจัดการที่ดี	26	3,174,644	-	-	3,174,644
5.การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน	25	13,938,662	-	-	13,938,662
6.การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	5	165,870	-	-	165,870
7.ด้านความมั่นคงและเสริมสร้างสันติสุข	10	1,475,302	-	-	1,475,302
รวมทั้งสิ้น	127	37,593,335	-	-	37,593,335

***หมายเหตุ : รายละเอียดโครงการและงบประมาณปรากฏตามเอกสารภาคผนวก

3.2 จำนวนโครงการทั้งหมดที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และจำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการประจำปีงบประมาณ 2566

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ		
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ	ร้อยละ
1. การพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจชุมชนและการแก้ไขปัญหาความยากจน	6	4	4.00
2.การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ	49	41	33.00
3. การพัฒนาด้านการกีฬาสู่ความเป็นเลิศและส่งเสริมการท่องเที่ยว	7	5	4.00
4. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	25	26	21.00
5. การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน	51	25	20.00
6. การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	8	5	4.00
7.การพัฒนาด้านความมั่นคงและเสริมสร้างสันติสุข	11	10	8.00
รวม	154	127	83%

3.3 จำนวนโครงการที่เสร็จ/อยู่ระหว่างดำเนินการ และโครงการที่ยังไม่ดำเนินการ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ ดำเนินการ		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. การพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบเศรษฐกิจชุมชนและการแก้ไขปัญหาความยากจน	4	4.00	2	5.00	6	100
2.การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ	41	33.00	8	18.6	49	100
3. การพัฒนาด้านการกีฬาสู่ความเป็นเลิศและส่งเสริมการท่องเที่ยว	5	4.00	2	5.0	7	100
4. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	26	21.00	1	3.0	25	100
5. การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน	25	20.00	26	60.4	51	100
6. การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	5	4.00	3	7.0	8	100
7.การพัฒนาด้านความมั่นคงและเสริมสร้างสันติสุข	10	8.00	1	3.0	11	100
รวม	127	83	43	34	154	100

ปัญหาและอุปสรรคในการติดตามประเมินผล

- จากการติดตามและประเมินผลโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 พบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ไม่สามารถดำเนินการ ได้ 27 โครงการ เกี่ยวเนื่องกับนโยบายการบริหารงานของผู้บริหาร ได้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณไปใช้ในการพัฒนาในระดับพื้นที่และพัฒนาด้านอื่นๆ และในแต่ละส่วนงานไม่มีการเร่งรัดในการดำเนินโครงการให้ทันในห้วงงบประมาณและแผนดำเนินงาน แต่ในด้านของการเบิกจ่ายงบประมาณนั้น ดำเนินการได้ถึงร้อยละ 89.91% ของงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้

ข้อเสนอแนะ

1.กำหนดห้วงระยะเวลาให้สำนัก/กอง รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีอย่างต่อเนื่อง ตามที่กำหนดไว้ในแผนดำเนินงาน เพื่อติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

2.ผู้บริหารต้องเร่งรัดกำกับดูแลให้มีการดำเนินโครงการในห้วงระยะเวลาตามแผนดำเนินงาน

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง
เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๖
(ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖)

.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ (๕) “ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี”

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ได้ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ประจำปี ๒๕๖๖ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ จนถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๖ ตามรายงานและความคิดเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยผ่านการรายงานต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ได้บันทึกข้อมูลตามระบบสารสนเทศ (e – plan) เสร็จสิ้นตามระเบียบฯขั้นตอน จึงออกประกาศรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓/ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายนิอามะ แวมามะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง