



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ตำแหน่ง คนงาน และประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง เรื่อง แก้ไขเปลี่ยนแปลงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยรับสมัครระหว่างวันที่ ๒๑ สิงหาคม - ๑ กันยายน ๒๕๖๘ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครได้เสร็จสิ้นแล้ว อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี (ก.อบต.จังหวัดปัตตานี) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

อนึ่ง การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ได้ประกาศรายชื่อตามคำรับรองคุณสมบัติของผู้สมัคร ซึ่งผู้สมัครได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครหากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติจะไม่มีสิทธิได้รับการจ้าง หรือหากผู้นั้นได้รับการทำสัญญาจ้างและจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างตำแหน่งใดแล้วขอสงวนสิทธิในการจัดจ้างและจะยกเลิกสัญญาจ้างในกรณีที่ได้ทำสัญญาจ้างแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายนิอามะ แวมามะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ
(แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ลงวันที่ ๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘)

๑.ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป	
๒. ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองคลัง	
๓. วัน เวลา	วันศุกร์ที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๓๐ น. - ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) โดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย จำนวน ๕๐ ข้อ - ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) โดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย จำนวน ๕๐ ข้อ
สถานที่สอบ	ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง
๔.ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ	ผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ต้องปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบดังต่อไปนี้ ๑) ต้องแต่งกายสุภาพ ห้ามสวมเสื้อคลุมหรือเสื้อแจ็คเก็ต ๒) ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัครสอบและบัตรประจำตัวประชาชนไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบ เพื่อทำการตรวจสอบและลงลายมือชื่อเข้าสอบ ๓) ต้องเตรียมปากกาถูกลิ้นสีน้ำเงินหรือสีดำเพื่อใช้ในการสอบเท่านั้น ๔) ให้ไปถึงสถานที่สอบก่อนกำหนดเวลาเข้าสอบ ๓๐ นาที และจะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่คุมสอบให้เข้าห้องสอบได้ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเริ่มสอบไปแล้ว ๑๕ นาทีจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ ๕) ห้ามมิให้ออกจากห้องสอบก่อน ๓๐ นาที นับแต่เริ่มให้ทำข้อสอบ ๖) ห้ามนำเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคำนวณ นาฬิกา หนังสือ ตำรา หรือเอกสารอื่นใดเข้าไปในห้องสอบ ๗) เมื่ออยู่ในห้องสอบ ต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบคนอื่นหรือบุคคลภายนอก และออกจากห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่คุมสอบเท่านั้น ๘) เมื่อจะส่งกระดาษคำตอบก่อนหมดเวลาสอบให้ยกมือขึ้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่คุมสอบทราบ ห้ามลุกจากที่นั่งไปส่งกระดาษคำตอบด้วยตนเอง ๙) เมื่อหมดเวลาทำข้อสอบ ผู้เข้าสอบจะต้องหยุดทำข้อสอบทันที และต้องรอให้เจ้าหน้าที่คุมสอบเก็บกระดาษคำตอบคืนเสียก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้ ๑๐) ห้ามนำข้อสอบหรือกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบเป็นอันขาด ๑๑) เมื่อออกจากห้องสอบแล้ว ต้องไม่ติดต่อหรือกระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบ ๑๒) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ลงวันที่ ๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘
ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน
เลขที่ตำแหน่ง จ ๐๔-๐๐๑ สังกัด กองคลัง

ลำดับที่	เลขประจำตัวสมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๑	นายอมิร ลาเต๊ะ	
๒	๐๒	นางสาวนงนุช สาเหาะ	
๓	๐๓	นายณัฏฐ กรือจิ	
๔	๐๔	นางสาวไชตง เวะฮะ	
๕	๐๕	นางสาวนิเสาะฮ์ มุดอ	
๖	๐๖	นางสาวนัจวา โตะกาลิง	
๗	๐๗	นางสาวซูอัฟนัน วาแนง	