



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง โทร/โทรสาร ๐-๗๓๔๔-๔๓๗๖

ที่ - วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๒)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ได้จัดทำคู่มือสำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานให้มีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการจำเป็นต้องมีขั้นตอน กระบวนการ และแนวทางในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นมาตรฐานเดียวกัน นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้ดำเนินการเป็นไปตามคู่มือสำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง เป็นไปด้วยเรียบร้อย จึงขอรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๒) ตามรายละเอียดเอกสารที่แนบ

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดอนุมัติให้เผยแพร่รายงานฉบับนี้พร้อมเอกสารแนบลงในเว็บไซต์ www.ptn-banklang.go.th เพื่อให้สาธารณชนเข้ามาตรวจสอบได้

๗

(นางสาวแสนสุข ชันทวี)

เจ้าพนักงานธุรการ

mm

(นางสาวพรณิกา เนื่อน้อย)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ข้อคิดเห็น

(ลงชื่อ).....

(นายอัครเดช กะจิ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

ข้อสั่งการ

☒ เห็นชอบตามที่เสนอ ☐ ไม่เห็นชอบตามที่เสนอ

เพราะ-----

ลงชื่อ).....

(นายนิอามะ แวมามะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘

ประจำไตรมาสที่ ๒ (มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๒)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี

จำนวน กระบวนการ ที่ต้องจัดทำ คู่มือตาม พรบ.ฯ	จำนวนคู่มือ ที่อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	จำนวน กระบวนการ ที่จัดทำคู่มือ แล้วเสร็จ	ชื่อกระบวนการ ที่ให้บริการ	จำนวนครั้งที่ ประชาชน ขอรับบริการ	จำนวนการ บันทึก รับคำขอบริการ ของทั้งสองฝ่าย	จำนวนการ แจ้งเหตุ แห่งความล่าช้า	จำนวนเรื่อง ร้องเรียนที่ เกี่ยวกับการ ปฏิบัติตาม พร.บ.ฯ	ปัญหาอุปสรรคที่พบ	ข้อเสนอแนะ
๑๕	-	๑๕	๑. การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์	-	-	-	-	-	-
			๒. การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ	๕	-	-	-	-	-
			๓. การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	-	-	-	-	-	-
			๔. การชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๗๗	-	-	-	-	-
			๕. การชำระภาษีบำรุงท้องที่	๕๕๐	-	-	-	-	-
			๖. การจดทะเบียนพาณิชย (ตั้งใหม่) ฯ	๖	-	-	-	-	-
			๗. การจดทะเบียนพาณิชย เปลี่ยนแปลงฯ	-	-	-	-	-	-
			๘. การจดทะเบียนพาณิชย (เลิกประกอบพาณิชยกิจ) ฯ	-	-	-	-	-	-
			๙. การรับชำระภาษีป้าย	-	-	-	-	-	-
			๑๐. การขอต่อใบอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน	๑๐	-	-	-	-	-
			๑๑. การขอใบรับรองการก่อสร้าง ดัดแปลงหรือเคลื่อนย้าย	-	-	-	-	-	-
			อาคารตามมาตรา ๓๒						
			๑๒. การขอเปลี่ยนผู้ควบคุมงาน	-	-	-	-	-	-
			๑๓. การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตาม มาตรา ๒๑	-	-	-	-	-	-
			๑๔. การรับนักเรียนเข้าเรียนระดับก่อนประถมศึกษาใน	๒๐	-	-	-	-	-
			ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.บ้านกลาง						
			๑๕. การขออนุญาตการใช้ประปาหมู่บ้าน,ตำบล	๓					
รวมจำนวนผู้มาใช้บริการ				๖๗๑	๐	๐	๐	๐	๐