

**โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ผู้บริหาร
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล
บ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑**

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
มาตรา ๑๑ กำหนดให้ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการเพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการ
เรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหาร
ราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ประกอบกับแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลบ้านกลาง กำหนดการพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดปัตตานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ หมวด
๑๒ ส่วนที่ ๓ ข้อ ๒๖๔ “ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่พัฒนาผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติ
ที่ดี คุณธรรม และจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง จึงได้กำหนดจัดทำ โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่ม
ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ผู้บริหารท้องถิ่น , สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และ
พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อเพิ่มพูนความรู้
และเข้าใจ ในหลัก คุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในการทำงาน ตลอดจนการเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับ
อำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายได้บัญญัติไว้ กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น รวมถึงการทำงานเป็นทีมให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น , สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และ
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ต่อไป

๓.วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเพิ่มพูน ความรู้และเข้าใจ ในหลัก คุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในการ
ทำงานให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น , สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

๓.๒ เพื่อเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายได้บัญญัติไว้ กฎหมายและ
ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น , สมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

๓.๓ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจในหลักการทำงานเป็นทีม มีความเข้าใจอันดีต่อกันเกิด
ความร่วมมือในการทำงาน ให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น , สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

๓.๔ เพื่อสร้างความผูกพันในองค์กร และสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้ผู้บริหาร พนักงาน
ส่วนตำบลพนักงานจ้าง และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

/๔.เป้าหมาย...

๔.เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวน ๔๖ คน

๕.วิธีการดำเนินงาน

- ๕.๑ จัดทำบันทึกขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ
- ๕.๒ แต่งตั้งคณะทำงาน ตามโครงการฯ
- ๕.๓ ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนการดำเนินการ
- ๕.๔ จัดทำบันทึกขออนุมัติจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการ
- ๕.๕ จัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์วิทยากรและสถานที่จัดงาน
- ๕.๖ จัดทำเอกสารสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม
- ๕.๗ ดำเนินงานตามโครงการ
- ๕.๘ ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ
- ๕.๙ สรุปผลแล้วรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

๖.ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันอังคารที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมปาร์ควิว รีสอร์ท ปัตตานี

๗.งบประมาณดำเนินการ

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากร ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายตามโครงการเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐,๙๐๐.- บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย.-

๑. ค่าสมนาคุณวิทยากร (๗ ชม.ๆ ละ ๖๐๐ บาท) เป็นเงิน	๔	,๒๐๐ .- บาท
๒. ค่าอาหารผู้เข้าร่วมอบรมและวิทยากร (๑ มื้อ × ๕๐ คน × ๒๐๐ บาท) เป็นเงิน	๑๐	,๐๐๐ .- บาท
๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมอบรมและวิทยากร (๒ มื้อ × ๕๐ คน × ๔๕ บาท) เป็นเงิน		๔,๕๐๐.- บาท
๔. ค่าห้องประชุม เป็นเงิน		๓,๐๐๐.- บาท
๕. ค่ากระเป๋าสมุด ปากกา เอกสารประกอบการอบรมฯลฯ สำหรับผู้เข้าร่วมอบรม (๔๖ คน × ชุดละ ๒๐๐ บาท) เป็นเงิน		๙,๒๐๐.- บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๓๐,๙๐๐.- บาท

(สามหมื่นเก้าร้อยบาทถ้วน)

/๘.ผลที่คาดว่าจะ...

๘.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น , สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ได้รับความรู้และเข้าใจ ในหลักคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในการทำงาน และสามารถประยุกต์ใช้ในชีวิตการปฏิบัติงานประจำวันได้

๘.๒ ผู้บริหารท้องถิ่น , สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ได้รับการ เพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายได้บัญญัติไว้ กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘.๓ ผู้บริหารท้องถิ่น , สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลางได้รับการเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจในหลักการทำงานเป็นทีม มีความเข้าใจอันดีต่อกันเกิดความร่วมมือในการทำงาน

๘.๔ ผู้บริหารท้องถิ่น , สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ได้รับแรงจูงใจในการทำงาน และมีความสัมพันธ์ที่ดีกับองค์กร

๙.หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

๑๐. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานผู้บริหารท้องถิ่น, สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

กำหนดตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ในประเด็นตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ดังนี้

ฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น , สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ตามวัตถุประสงค์โครงการ ได้ร้อยละ ๘๐ % ของจำนวนผู้บริหารท้องถิ่น , สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ทั้งหมด

กำหนดตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

ผู้บริหารท้องถิ่น, สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ผ่านการทดสอบความรู้หลังการอบรม ได้ร้อยละ ๖๐ % ของคะแนนการทดสอบหลังการอบรม

๑๑.การติดตามและประเมินผลโครงการ

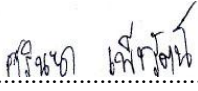
สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง จะดำเนินการ ติดตามและประเมินผลโครงการดังนี้

๑๑.๑ ประเมินผลโครงการจากผลสรุปแบบทดสอบหลังการฝึกอบรมและศึกษาดูงานโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานผู้บริหารท้องถิ่น , สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๑๑.๒ ประเมินผลโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในโครงการ

/๑๒.ผู้เสนอโครงการ...

๑๒. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวศรินยา เพ็ชรรัตน์)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๑๓. ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)..........

(นางสาวพรณิกา เนื่อน้อย)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

๑๔. ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวพรณิกา เนื่อน้อย)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑๕. ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอับดุลคอเดช กะจิ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑๖. ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายนิอามะ แวมามะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

กำหนดการ

โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมปาร์ควิว รีสอร์ทปัตตานี

วันอังคาร ที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๑

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๔๕ น. ลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรม

๐๘.๔๕ - ๐๙.๔๕ น. รับฟังการบรรยาย หัวข้อ ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและความรู้เกี่ยวกับข้อทักท้วงของหน่วยตรวจสอบ โดย นายแวบือราเฮง แวชู ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปะกาสะรัง

๐๙.๔๕ - ๑๐.๔๕ น. รับฟังการบรรยาย หัวข้อ หลักธรรมาภิบาลในการบริหารองค์กร (Good Governance) โดย นางหนึ่งฤทัย ชุมคง ตำแหน่ง ท้องถิ่นอำเภอปะนาเระ

๑๐.๔๕ - ๑๑.๐๐ น. พิธีเปิดโครงการฝึกอบรมฯ โดย นายเพิ่ม เพ็ชรพรหม ตำแหน่ง ท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี

๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. รับฟังการบรรยาย หัวข้อ ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. สภาตำบลและ อบต. พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับในการประชุมสภา ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ โดย นายเพิ่ม เพ็ชรพรหม ตำแหน่ง ท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหาร เที่ยง

๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. รับฟังการบรรยาย หัวข้อ ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ โดย นายภูวนัฐ สมใจ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานจังหวัดปัตตานี

๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. รับฟังการบรรยาย หัวข้อ การทำงานเป็นทีม คุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน โดย นายอภัย หมั่นสิทธิ์ ตำแหน่ง ท้องถิ่นอำเภอเมือง

๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. รับฟังการบรรยาย หัวข้อ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดย นางนิสา ศุภจรรยา ตำแหน่ง คลังจังหวัดปัตตานี

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามเหมาะสม

เวลา ๑๐.๓๐ น และ ๑๔.๓๐ รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

