

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี

๑. ชื่อโครงการให้ความรู้การจัดทำประชาคมหมู่บ้านและตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

๒. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) นโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทยและตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย จึงกำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้ โดยสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัด แบบบูรณาการ พ.ศ.๒๕๕๑ มาตรา ๑๘ มาตรา ๑๙ และมาตรา ๒๘ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๕ จึงกำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่องสิทธิของประชาชนและชุมชนท้องถิ่น เรื่องการส่งเสริม สนับสนุนหน้าที่ของประชาชนในท้องถิ่นหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหมวด ๕ หน้าที่ของรัฐ หมวด ๖ แผนนโยบายแห่งรัฐและหมวด ๑๔ การปกครองส่วนท้องถิ่นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ประชาคมท้องถิ่นแบบประชาธิปไตย การสนับสนุน ส่งเสริมให้เกิดความปรองดอง คือ วิธีที่จะทำให้คนในสังคมอยู่อย่างมีความสุขและสงบ ได้แก่ การใช้ความรุนแรง ไม่ใช่อาวุธ และกฎหมาย แต่ให้ตั้งอยู่บนหลักการของกฎหมาย และใช้ขั้นตอนในการเจรจาและสัญญาประชาคม เพื่อมิให้เกิดการทะเลาะวิวาทกัน

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีหน้าที่ดูแลและบริการกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน จึงเห็นควรจัด“โครงการให้ความรู้การจัดทำประชาคมหมู่บ้านและตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒” ขึ้น เพื่อเป็นการสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การประชุมในลักษณะเป็นการระดมความคิด การแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็นนำข้อสรุปที่ได้ไปพัฒนาขับเคลื่อนสร้างและรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์ของประชาชนในตำบลบ้านกลาง

/๓. วัตถุประสงค์...

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ประชาชนร่วมกันระดมความคิด แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น เพื่อนำข้อสรุปที่ได้ไปพัฒนาหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๒. เพื่อให้ได้ทราบถึงปัญหาและความต้องการของประชาชนในตำบล
๓. เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล
๔. เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนในตำบลทราบถึงบทบาทอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง
๕. เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อไป

๔. เป้าหมาย

ให้ความรู้แก่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นประชุมลักษณะการระดมความคิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความคิดเห็นเพื่อนำข้อสรุปที่ได้ไปพัฒนาหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานรวมทั้งรับฟังการข้อเสนอปัญหาความต้องการการจากภาคประชาชน ภาคส่วนราชการ หน่วยงานต่างๆและจำนวน ๙ หมู่บ้าน **จำนวนรวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คน**

๕. วิธีดำเนินการ

๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ
๒. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ประชาสัมพันธ์โครงการ
๓. ดำเนินการตามโครงการ
๔. สรุปผล ติดตาม และประเมินโครงการ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๒
(รายละเอียดแนบท้ายภาคผนวก ก.)

๗. สถานที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี

๘. งบประมาณ

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชนงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นจัด “โครงการให้ความรู้การจัดทำประชาคมหมู่บ้านและตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒” จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท ใช้ในโครงการนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๔,๓๒๐.- บาท (รายละเอียดแนบท้ายภาคผนวก ข.)

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ประชาชนได้มีส่วนร่วมกันระดมความคิด แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น พัฒนาตำบล และเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล
๒. ประชาชนสามารถตรวจสอบการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลได้
๓. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลางได้ทราบถึงปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา

๑๑. ผู้เขียนโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวอิลวานี อาแว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๑๒. ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวพรณิกา เนื่อน้อย)

รองปลัด อบต.รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑๓. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....



(นายอัปดุลเดช กะจิ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

๑๔. ผู้อนุมัติโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นายนิอามะ แวมามะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

กำหนดการโครงการให้ความรู้การจัดทำประชาคมหมู่บ้านและตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง อำเภอบะนาร จังหวัดปัตตานี

วันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๒

- ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ
- ๐๙.๐๐ – ๐๙.๓๐ น. ประธานกล่าวเปิดกิจกรรมการให้ความรู้การจัดทำประชาคมหมู่บ้านและตำบล และพบปะ พูดคุย ชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการ แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ
- ๐๙.๓๐ – ๐๙.๔๕ น. แนะนำผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ(คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ,คณะผู้บริหาร,สมาชิกสภาอบต.,ผู้นำชุมชน,ส่วนราชการ เสนอแนะ/แสดงความคิดเห็น
- ๐๙.๔๕ – ๑๐.๐๐ น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- ๑๐.๐๐ – ๑๑.๓๐ น. บรรยาย เรื่องความสำคัญในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
โดย นายนิอามะ แวมามะ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง
- ๑๑.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. บรรยาย เรื่องการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)
๑.การพิจารณากำหนดประเด็นหลักการพัฒนา
๒.การพิจารณาบทวนโครงการพัฒนาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)
๓.การพิจารณาบทวนโครงการพัฒนาจากแผนชุมชน/หมู่บ้าน
๔.การพิจารณาโครงการพัฒนา จากกิจกรรมปัญหา/ความต้องการของประชาชน
ที่เสนอขึ้นมาใหม่
โดย นายอับดุลคอเดช กะจิ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง
และนางสาวอัลวานี อาแว ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

- เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. ๑.การเสนอโครงการพัฒนา จากปัญหา/ความต้องการของประชาชน
(ส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมกิจกรรม)
๒.จัดลำดับความสำคัญโครงการพัฒนาฯ เพื่อบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

เวลา ๑๕.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. สรุปโครงการ/ปิดการประชุม

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

งบประมาณ (รายละเอียดค่าใช้จ่าย)

โครงการให้ความรู้การจัดทำประชาคมหมู่บ้านและตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประชาคม

๑. ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมอบรม
จำนวน ๑ มื้อๆละ ๕๐ บาท ผู้เข้าร่วมอบรม ๑๓๐ คน เป็นเงิน ๖,๕๐๐.- บาท
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน ๒ มื้อๆละ ๒๕ บาท
ผู้เข้าร่วมอบรม ๑๓๐ คน เป็นเงิน ๖,๕๐๐.- บาท
๓. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดอบรมฯ เช่น กระดาษ A๔ ,กระดาษปรู๊ฟ,
ปากกาเคมี ,เชือกฟาง,กรรไกร,ปากกาถูกลื่นๆลฯ เป็นเงิน ๑,๐๐๐.- บาท
๔. ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ผืน เป็นเงิน ๓๒๐.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๔,๓๒๐ บาท (เงินหนึ่งหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้