



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี

ด้วยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อให้สอดคล้องเป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติฯ และระเบียบฯ และเป็นขวัญกำลังใจให้กับบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กระทรวงการคลัง จึงกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนหรือคณะกรรมการให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ ปรากฏตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด กค ๐๔๐๒.๕/ว๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ โดยความในข้อ ๖ ของหนังสือฯ กำหนดว่า “หัวหน้าหน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการเพื่อเป็นการควบคุมการเบิกจ่ายและการบริหารงบประมาณได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม”

เพื่อเป็นการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และควบคุมการเบิกจ่ายและการบริหารงบประมาณตามความจำเป็นและเหมาะสม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง จึงกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อให้หน่วยงานถือปฏิบัติดังต่อไปนี้

๑. บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามที่ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบด้วย

๑.๑ บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ตามข้อ ๒๑)

(๒) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำรูปแบบรายงานก่อสร้าง (ตามข้อ ๒๑)

(๓) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๕๕ - ข้อ ๕๘)

(๔) คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๖๘ - ข้อ ๗๑)

(๕) คณะกรรมการ...

- ๗๖) (๕) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีการคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๗๔ - ข้อ ๗๖)
- (๖) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๗๘)
- (๗) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๕)
- (๘) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๖ และ ๑๗๗)
- (๙) ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๕๘)
- ๑.๒ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา
- (๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก (ตามข้อ ๑๐๓)
- (๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๑๓ - ข้อ ๑๑๕)
- (๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๑๙ - ข้อ ๑๒๑)
- (๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๒๔)
- (๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๙)
- ๑.๓ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง
- (๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาเลือกข้อเสนอรูปแบบรายการงานก่อสร้าง (ตามข้อ ๑๓๙)
- (๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวน (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๔๖ - ข้อ ๑๔๗)
- (๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๔๙ - ข้อ ๑๕๐)
- (๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๕๒)
- (๕) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๕๕)
- (๖) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานออกแบบหรือควบคุมอาคาร (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๘๐)
๒. คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ที่ได้รับแต่งตั้งตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง
๓. บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๑ - ๒ ยกเว้นผู้ควบคุมงานก่อสร้างให้ได้รับค่าตอบแทน ตามวงเงินในการซื้อการจ้าง ดังนี้
- ๓.๑ หลักเกณฑ์จ่าย
- ๓.๑.๑ จ่ายเฉพาะผู้ที่มีคำสั่งแต่งตั้ง และเข้าร่วมประชุม และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๓.๒ อัตราการจ่าย...

๓.๒ อัตราการจ่ายค่าตอบแทน

วงเงินในการจัดซื้อจัดจ้าง (บาท)	อัตราค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการ (บาท)			หมายเหตุ
	บุคคล	คณะกรรมการ		
		ประธานฯ	กรรมการ	
ตั้งแต่ ๕๐,๐๐๐ ถึง ๑๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐	๗๕๐	๖๐๐	-บุคคลอัตราทำงาน
ตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๑ ขึ้นไป	๑,๒๐๐	๑,๕๐๐	๑,๒๐๐	- คณะกรรมการต่อ ครั้งที่มาประชุม

๔. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานก่อสร้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ให้ได้รับ
ค่าตอบแทน กรณีที่ออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือที่ตกลงให้ทำงานจ้าง ดังนี้

๔.๑ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ในอัตรา ๓๕๐ บาทต่อคนต่อวัน

๔.๒ ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง

วงเงินตามสัญญาจ้างก่อสร้าง (บาท)	หัวหน้าผู้ควบคุม งานก่อสร้าง (บาทต่อวันต่องาน)	ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (ผู้ปฏิบัติการ) (บาทต่อวันต่องาน)
ตั้งแต่ ๕๐,๐๐๐ ถึง ๕๐๐,๐๐๐	๒๕๐	๒๐๐
ตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๑ ขึ้นไป	๓๕๐	๓๐๐

๕. การจ่ายเงินค่าตอบแทนหรือคณะกรรมการให้ปฏิบัติดังนี้

๕.๑ กรณีเป็นบุคคลในสังกัด โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับรับ
เงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน แล้วแต่กรณี ของผู้มีสิทธิรับเงิน

๕.๒ กรณีเป็นบุคคลต่างสังกัดหรือบุคคลภายนอก โดยจ่ายเป็นเช็ค

๕.๓ การจ่ายเงิน หลักฐานการจ่ายเงิน และการเก็บรักษาหลักฐานการจ่าย ให้ปฏิบัติตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจ
เงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อย่างเคร่งครัด

๖. เอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

๖.๑ บันทึกขออนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทน

๖.๒ สำเนาแต่งตั้งบุคคลหรือคณะกรรมการ

๖.๓ รายงานการประชุมคณะกรรมการ

๖.๔ บันทึกรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่ง

๖.๕ อื่นๆ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖



(นายนิอามะ แวมามะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง