



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนา
ตนเอง พัฒนาชุมชน สู่การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

คำนำ

รายงานผลการดำเนินโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินงาน ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง รับทราบ เพื่อจะได้นำผลที่ได้จากรายงานฉบับนี้ ไปปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงาน ให้มีความ โปร่งใส มีการบริการที่ดี และเกิดประโยชน์ต่อประชาชนในพื้นที่

ในโอกาสนี้ผู้จัดทำโครงการฯ ขอขอบคุณทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานโครงการ ในครั้งนี้เป็นอย่างดี ทำให้การดำเนินงานบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ทุกประการ

นางสาวอัครวณี อาแว

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕

สารบัญ

หน้า

หลักการและเหตุผล	๑
วัตถุประสงค์	๒
เป้าหมาย	๒
วิธีการดำเนินการ	๒-๓
ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ	๓
งบประมาณดำเนินการ	๓
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๓
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๓
ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ	๔
การติดตามและประเมินโครงการ	๔
เอกสารแนบท้ายโครงการ	๕
ผลการสำรวจความพึงพอใจโครงการ	๖-๑๘
จุดแข็งของโครงการ	๑๘
จุดอ่อน ปัญหา อุปสรรค ของโครงการ	๑๘
สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	๑๘
ผลการทดสอบความรู้หลังฝึกอบรม	๑๙-๒๖
ภาคผนวก	
โครงการ	
บันทึกขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง	
หนังสือขอเชิญวิทยากร	
หนังสือขอเชิญเข้าร่วมโครงการฯ	
รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ	
แบบสอบถามความพึงพอใจต่อโครงการ	
แบบทดสอบก่อนฝึกอบรม	
แบบทดสอบหลังฝึกอบรม	
ภาพประกอบ	

รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชน
สู่การพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

มีกิจกรรม ๒ กิจกรรม

ในวันที่ ๑๘ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ กิจกรรมอบรมให้ความรู้ในหัวข้อทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่

ในวันที่ ๒๒ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เดินทางไปทัศนศึกษาดูงานจังหวัดพังงา,ภูเก็ต และจังหวัดกระบี่

๑.ชื่อโครงการ

“โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชน
สู่การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕”

๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 ได้ให้อำนาจหน้าที่ในการทำในเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้มากมาย จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์มีความสำคัญและความจำเป็นต่อการพัฒนาองค์กร การพัฒนาองค์กร เป็นหัวใจสำคัญสำหรับการสร้างความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างยั่งยืนที่ควรเกิดขึ้นกับองค์กร องค์กรเป็นหน่วยงานที่สำคัญยิ่งเพราะภารกิจคือสร้างงานที่มีคุณภาพสู่สังคม ในยุคปัจจุบันจำเป็นต้องพัฒนาตนเองด้วยการเรียนรู้ใหม่ๆอยู่ตลอดเวลา กระบวนการศึกษาดูงานเป็นกระบวนการหนึ่งที่ช่วยพัฒนาบุคลากร ให้มีโลกทัศน์มีทักษะและประสบการณ์ปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถและนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง เห็นความสำคัญเรื่องดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชน สู่การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โครงการนี้เป็นกระบวนการหนึ่งในความพยายามที่จะพัฒนาบุคลากรทุกระดับได้ปรับพฤติกรรมในการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของงานให้มากขึ้นไปเรื่อยๆและนำไปสู่การให้บริการที่ดีให้กับประชาชน การบริหารจัดการที่ดี(Good Governance)เป็นหลักสำคัญในการบริหารและการปฏิบัติงานจะต้องมีความสุจริต โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างจิตสำนึกในการทำงานและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง นอกจากนี้ ยังต้องมีการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังสามารถแก้ปัญหาความขัดแย้งภายในองค์กรได้อีกด้วย จากสภาพปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันที่เป็นปัญหาเรื้อรังที่มีส่วนบั่นทอนความเจริญของประเทศไทยมานาน จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันอย่างจริงจัง ในสถานการณ์วิกฤติปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในสังคมไทยดังกล่าว ทุกภาคส่วนในสังคมไทยต่างเห็นพ้องตรงกันว่า การที่จะทำให้ปัญหาการคอร์รัปชันลดน้อยลงและหมดไปได้ในที่สุด ต้องนำหลักธรรมาภิบาลไปปรับใช้กับทุกภาคส่วน ในการสร้างมาตรฐานด้านความโปร่งใสสำหรับหน่วยงานหรือองค์กรใดๆจะต้องคำนึงถึงกรอบเป้าหมาย วัตถุประสงค์แนวทาง หรือวิธีการดำเนินงานที่หน่วยงานองค์กรสามารถปฏิบัติ เพื่อสร้างระบบบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดีได้ต่อไป

ดังนั้น เพื่อเป็นการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพบุคลากรในองค์กร เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ในการทำงาน และเพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับการถ่ายโอนภารกิจหรือการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องมีการจัดฝึกอบรมและศึกษาดูงานจาก ประสบการณ์จริงจากกลุ่มองค์กรอื่น เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพนำไปสู่การสร้าง รากฐานการพัฒนาที่ยั่งยืน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง จึงจัดทำโครงการ ฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชน สู่การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการเพิ่มพูนความรู้ พัฒนาทักษะ ความสามารถ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ในการปฏิบัติงาน มีความรู้ มีความเข้าใจ นำความรู้จากการศึกษาดูงานปรับเปลี่ยน พฤติกรรมในการทำงานพัฒนาระบบการทำงานภายใน
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีศักยภาพและวิสัยทัศน์ในการทำงานที่ทันสมัย เพื่อพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ในอนาคต
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯและการจัดการขยะครบวงจร
- ๒.๔ เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารจัดการที่ดีต่อองค์กร และแนวทางการพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ย่านเมืองเก่า อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต นำมาต่อยอดพัฒนาตำบลต่อไป

๔. วิธีดำเนินการ

- ๔.๑ จัดทำและขออนุมัติดำเนินโครงการ
- ๔.๒ ประสานหน่วยงานและวิทยากรที่เกี่ยวข้องในการฝึกอบรม
- ๔.๓ ประสานหน่วยงานเรื่องสถานที่พัก ตลอดจนยานพาหนะ
- ๔.๔ ประชาสัมพันธ์ผู้เข้าร่วมโครงการ
- ๔.๕ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามโครงการ
- ๔.๖ ดำเนินการฝึกอบรม ศึกษาดูงานตามโครงการ
- ๔.๗ ติดตามและประเมินผลโครงการ

๕. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ

ผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด ๒๘ คน ประกอบด้วย

๕.๑ ผู้บริหารและสมาชิก อบต.	จำนวน	๑๓	คน
๕.๒ ผู้สังเกตการณ์/เจ้าหน้าที่โครงการ/พนักงานอบต.	จำนวน	๑๕	คน
	รวม	๒๘	คน

๖. เป้าหมายโครงการ

๖.๑ ในวันที่ ๑๘ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ฝึกอบรมให้ความรู้แก่กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๒๘ คน เป็นเวลา ๒ วัน ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

๖.๒ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ทักษะศึกษาดูงาน ณ จังหวัดพังงา ,จังหวัดภูเก็ตและจังหวัดกระบี่ เป็นเวลา ๔ วัน ดังนี้

๖.๒.๑ ศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ :การอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ณ เทศบาลตำบลเกาะยาวใหญ่ อำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา

๖.๒.๒ ศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ : การบริหารจัดการที่ดีต่อองค์กร และแนวทางการพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ย่านเมืองเก่า จังหวัดภูเก็ต ณ เทศบาลนครภูเก็ต อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต

๖.๒.๓ ศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ : การจัดการขยะครบวงจร ณ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองหิน อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่

๗.ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ดำเนินการ

“โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชน สู่การพัฒนาท้องถิ่นของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕” ณ จังหวัดพังงา ,จังหวัดภูเก็ต และจังหวัดกระบี่ ซึ่งมีระยะเวลาการฝึกอบรมและเดินทางไปดูงานรวมทั้งสิ้น ๖ วัน ระหว่างวันที่ ๑๘,๑๙ , ๒๒ , ๒๓ , ๒๔ , ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยแบ่งเป็น ๒ กิจกรรม ดังนี้

๖.๑ จัดฝึกอบรม จำนวน ๒ วัน ในวันที่ ๑๘ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

๖.๒ ทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่ ระหว่างวันที่ ๒๒,๒๓,๒๔,๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

๖.๓ GANT CHART

๘. งบประมาณในการดำเนินงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ(หน้า ๕๓) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชน ส่งการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.-บาท โอนเพิ่มมา ๔๐,๔๓๐.-บาท ใช้จ่ายในโครงการนี้เป็นเงิน ๑๙๐,๔๓๐.-บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๔๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การเดินทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ ลำดับที่ ๙๒) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานทั่วไป(๐๐๑๑๑) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้า ๓๖ รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก

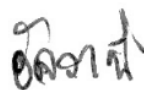
๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการเพิ่มพูนความรู้ พัฒนาทักษะ ความสามารถ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ในการปฏิบัติงาน มีความรู้ มีความเข้าใจ นำความรู้จากการศึกษาดูงานปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการทำงานพัฒนาระบบการทำงานภายใน
- ๙.๒ ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมมีศักยภาพและวิสัยทัศน์ในการทำงานที่ทันสมัย เพื่อพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ในอนาคต
- ๙.๓ ทำให้ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริและการจัดการขยะครบวงจร
- ๙.๔ ทำให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารจัดการที่ดีต่อองค์กร และแนวทางการพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ย่านเมืองเก่า อำเภอเมืองจังหวัดภูเก็ต นำมาต่อยอดพัฒนาตำบลต่อไป

๑๐. ผู้จัดทำโครงการ



(นางสาวอวลานี อาแว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๑๑. ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวพรณิกา เนื่อน้อย)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

๑๒. ผู้เห็นชอบโครงการ

☐ เห็นสมควร.....

☐ ไม่เห็นสมควร.....

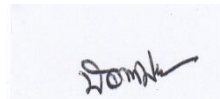


(นายอับดุลคอเดช กะจิ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ

-อนุมัติโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชนสู่การพัฒนา
ท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



(นายนิอามะ แวมะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

ภาคผนวก

โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑.	ค่าอาหารกลางวันและน้ำดื่มสำหรับผู้เข้ารับการอบรม (วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕) จำนวน ๒๘ คนๆละ ๕๐.-บาท จำนวน ๑ มื้อ เป็นเงิน ๑,๔๐๐.-บาท (วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕) จำนวน ๒๘ คนๆละ ๕๐.-บาท จำนวน ๑ มื้อ เป็นเงิน ๑,๔๐๐.-บาท	๒,๘๐๐.-
๒.	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้ารับการอบรม (วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕) จำนวน ๒๘ คนๆละ ๒๕.-บาท จำนวน ๒ มื้อ เป็นเงิน ๑,๔๐๐.-บาท (วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕) จำนวน ๒๘ คนๆละ ๒๕.-บาท จำนวน ๒ มื้อ เป็นเงิน ๑,๔๐๐.-บาท	๒,๘๐๐.-
๓.	ค่าป้ายโครงการ ขนาด ๑.๒ x ๒.๔ เมตร จำนวน ๑ ป้าย	๗๒๐.-
๔.	ค่ายานพาหนะ (รถปรับอากาศ ๒ ชั้น) วันละ ๑๖,๐๐๐.- บาท เป็นเวลา ๔ วัน จำนวน ๑ คัน	๖๔,๐๐๐.-
๕.	ค่าเช่าที่พัก จำนวน ๑๔ ห้องๆ ละ ๑,๕๐๐ บาท จำนวน ๓ คืน	๖๓,๐๐๐.-
๖.	ค่าจ้างเหมาเรือจากท่าเลน จ.กระบี่ ถึง ท่าเรือเกาะยาวใหญ่ จ.พังงา และจากท่าเรือเกาะยาวใหญ่ จ.พังงา ถึง ท่าเรือบางโรง จ.ภูเก็ต	๑๔,๐๐๐.-
๗.	ค่าจ้างเหมารถท้องถิ่น จากท่าเรือเกาะยาวใหญ่ จังหวัดพังงา ถึง โรงแรมที่พัก และจากโรงแรมที่พัก จ.พังงา ถึง ท่าเรือบางโรง จังหวัดภูเก็ต คันละ ๑,๕๐๐.-บาท จำนวน ๓ คัน	๔,๕๐๐.-
๘.	ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง จำนวน ๒๘ คนๆ ละ ๒๔๐.-บาท/วัน จำนวน ๔ วัน	๒๖,๘๘๐.-
๙.	ค่าของสมนาคุณในการดูงาน จำนวน ๓ ชิ้นๆ ละ ๑,๕๐๐.-บาท	๔,๕๐๐.-
๑๐.	ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๑๒ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๖๐๐.- บาท (วันที่ ๑๘ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕)	๗,๒๐๐.-
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๙๐,๔๓๐.-บาท (เงินหนึ่งแสนเก้าหมื่นสี่ร้อยสามสิบบาทถ้วน)	

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาตนเอง
พัฒนาชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕

๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.

จุดคัดกรอง พร้อมลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม

๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.

พิธีเปิดโครงการอบรมฯ

โดย นายนิอามะ แวมามะ นายก อบต.บ้านกลาง

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

กล่าวต้อนรับกับผู้เข้าร่วมโครงการ ฯ

โดย นายอับดุลคอเดช กะจิ ปลัด อบต.บ้านกลาง

๐๙.๒๐ - ๑๒.๐๐ น.

บรรยายหัวข้อ

- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

- การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรให้มีประสิทธิภาพได้

โดย นางหนึ่งฤทัย ชุมคง ตำแหน่ง ท้องถิ่นอำเภอปะนาเระ

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน พร้อมประกอบศาสนกิจ

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ฟังการบรรยาย หัวข้อ

- การพัฒนาชุมชนและการบริหารจัดการชุมชนให้เข้มแข็ง

โดย นางสาวรอสนะ นาสะ ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

บรรยายหัวข้อ

- แนวทางการจัดการขยะชุมชนสู่ชุมชนสีเขียว

โดย นายอิสมาแอ มาหะดุง ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน พร้อมประกอบศาสนกิจ

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ฟังการบรรยาย หัวข้อ

- การอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯและแนวทางการจัดทำ
แผนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ

โดย นายอิสมาแอ มาหะดุง ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ

๑๖.๐๐-๑๖.๓๐ น.

-ชี้แจงรายละเอียดการเดินทางและการแต่งกายในการเข้าไปทัศนศึกษาดูงาน

งาน

สถานที่ราชการ ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด - ๑๙ และ

แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเสนอแนะ/ประเมินผล /สรุปเสร็จสิ้นการฝึกอบรม

วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

- ๐๗.๐๐ น. - รายงานตัวพร้อมลงทะเบียน
- ๐๗.๓๐ น. - คณะฐานเดินทางออกจาก อบต.บ้านกลาง จังหวัดปัตตานี
- รับประทานอาหารเข้าบวรระหว่างเดินทาง
- ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน และประกอบศาสนกิจ
- ๑๕.๐๐ น. - คณะเดินทางสู่ตำบลเขาทอง อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่
- นำคณะเดินทางไปชมสินค้า และการบริหารจัดการสินค้า OTOP นวัตกรรม ของตำบลเขาทอง
- ๑๖.๐๐ น. - นำคณะเดินทางสู่ท่าเรือ ท่าเลน ตำบลเขาทอง อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่
- มุ่งสู่เกาะยาวใหญ่ จังหวัดพังงา
- ๑๘.๐๐ น. - นำคณะเดินทางสู่เกาะยาวใหญ่ จังหวัดพังงา และเข้าพักเก็บสัมภาระ
- พร้อมรับประทานอาหารเย็น
- ๑๙.๐๐ น. - กิจกรรมกลุ่ม พร้อมสรุปผลการดำเนินงาน/กิจกรรมของแต่ละส่วนราชการในการปฏิบัติงานต่างๆ
- ๒๑.๐๐ น. - เข้าที่พักตามอัธยาศัย บนเกาะยาวใหญ่

วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

- ๐๗.๐๐ น. - รับประทานอาหารมื้อเช้า
- ๐๘.๐๐ น. - นำคณะออกเดินทางจากที่พัก มุ่งหน้าสู่เทศบาลตำบลเกาะยาวใหญ่ อำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา ดูงานและฟังการบรรยายหัวข้อ การอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
- นำคณะเดินทางไปชมสินค้า และการบริหารจัดการสินค้า OTOP นวัตกรรมของเกาะยาวใหญ่และเกาะยาวน้อย
- ๑๒.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน พร้อมปฏิบัติศาสนกิจ
- ๑๓.๐๐ น. - คณะเดินทางขึ้นเรือจากท่าเรือเกาะยาวใหญ่ จังหวัดพังงา มุ่งสู่ ท่าเรือบางโรง จังหวัดภูเก็ต
- ๑๗.๐๐ น. - เข้าสู่ท่าเรือบางโรง จังหวัดภูเก็ต และนำคณะเดินทางไปชมสินค้า และการบริหารจัดการสินค้า OTOP นวัตกรรม ของจังหวัดภูเก็ต
- ๑๙.๐๐ น. - กิจกรรมกลุ่ม พร้อมสรุปผลการดำเนินงาน / กิจกรรมของแต่ละส่วนราชการในการปฏิบัติงานต่างๆ
- ๒๑.๐๐ น. - เข้าที่พักตามอัธยาศัยที่จังหวัดภูเก็ต

วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕

- ๐๗.๐๐ น. - รับประทานอาหารมื้อเช้า
- ๐๙.๐๐ น. - นำคณะออกเดินทางจากที่พัก มุ่งหน้าสู่เทศบาลนครภูเก็ต อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต ดูงานและฟังการบรรยายหัวข้อ การพัฒนาชุมชนและการบริหารจัดการชุมชนให้เข้มแข็ง ย่านเมืองเก่า อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต
- ๑๒.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน พร้อมปฏิบัติศาสนกิจ
- ๑๓.๐๐ น. - นำคณะเดินทางไปชมสินค้า และการบริหารจัดการสินค้า OTOP นวัตกรรมของจังหวัดภูเก็ต
- ๑๖.๐๐ น. - นำคณะเดินทางออกจากจังหวัดภูเก็ต สู่ จังหวัดกระบี่
- ๑๘.๐๐ น. - เดินทางเข้าพักที่จังหวัดกระบี่ และเก็บสัมภาระ พร้อมรับประทานอาหารเย็น
- ๑๙.๐๐ น. - จัดกิจกรรมกลุ่ม สรุปผลและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ระหว่างผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เพื่อเตรียมและวางแผน ในการปฏิบัติงานในองค์กรเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของประชาชน
- ๒๑.๐๐ น.เป็นต้นไป - เข้าที่พักตามอัยาศัยที่จังหวัดกระบี่

วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

- ๐๗.๐๐ น. - รับประทานอาหารมื้อเช้า
- ๐๙.๐๐ น. - นำคณะออกเดินทางจากที่พัก มุ่งหน้าสู่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองหิน อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่ ดูงานและฟังการบรรยายหัวข้อ การจัดการขยะ
- ๑๒.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน พร้อมปฏิบัติศาสนกิจ
- ๑๓.๐๐ น. - นำคณะเดินทางกลับจังหวัดปัตตานี
- ๑๗.๓๐ น. - พักรับประทานอาหารเย็น
- ๒๐.๐๐ น. - เดินทางกลับ ถึง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง โดยสวัสดิภาพ

*** กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม ***

/ผลการประเมิน...

ผลการประเมินความพึงพอใจ โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
การพัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชน สู่การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากการสำรวจผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนา
ตนเอง พัฒนาชุมชน สู่การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๕ จำนวน ๒๘ คน โดยวิธีตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ผ่านระบบ Google Form
แบบประเมินแบ่งออกเป็น ๓ ตอน คือ

ตอนที่ ๑ สถานภาพทั่วไป

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/การนำไปใช้ต่อการเข้าร่วมโครงการฯ

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

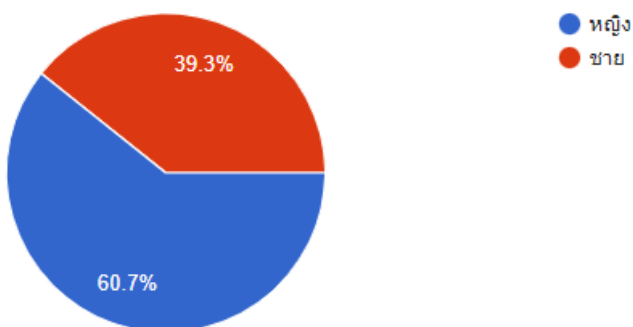
ตอนที่ ๑ สถานภาพทั่วไป

ตารางที่ ๑ เพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	๑๑	๖๐.๗๐
หญิง	๑๗	๓๙.๓๐

1. เพศ

คำตอบ 28 ข้อ

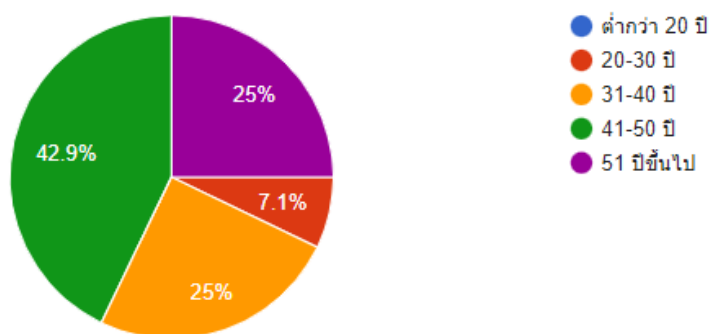


ตารางที่ ๒ อายุ

ช่วงอายุ	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่า ๒๐ ปี		
อายุ ๒๐-๓๐ ปี	๑	๗.๑๐
อายุ ๓๑-๔๐ ปี	๑๐	๒๕.๐๐
อายุ ๔๑-๕๐ ปี	๑๐	๔๒.๙๐
๕๑ ปี ขึ้นไป	๗	๒๕.๐๐

2.อายุ

คำตอบ 28 ข้อ

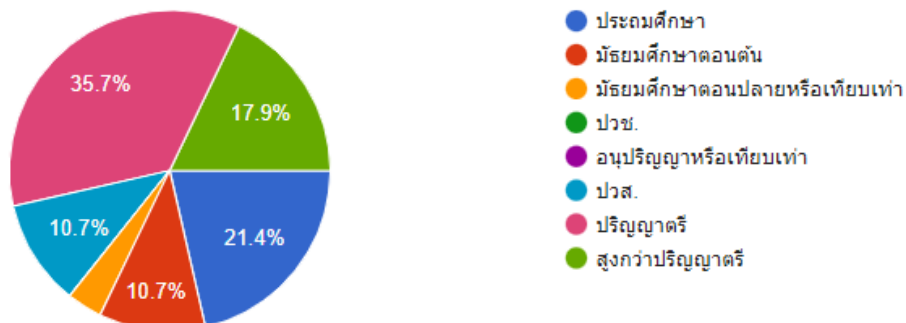


ตารางที่ ๓. ระดับการศึกษา

การศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
ประถมศึกษา	๕	๑๕.๖๐
มัธยมศึกษาตอนต้น	๓	๙.๔๐
มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า	๓	๙.๔๐
ปวช.	-	๐.๐๐
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	-	๐.๐๐
ปวส.	๒	๖.๓๐
ปริญญาตรี	๑๔	๔๓.๘๐
สูงกว่าปริญญาตรี	๕	๑๕.๖๐

3. การศึกษา

คำตอบ 28 ข้อ

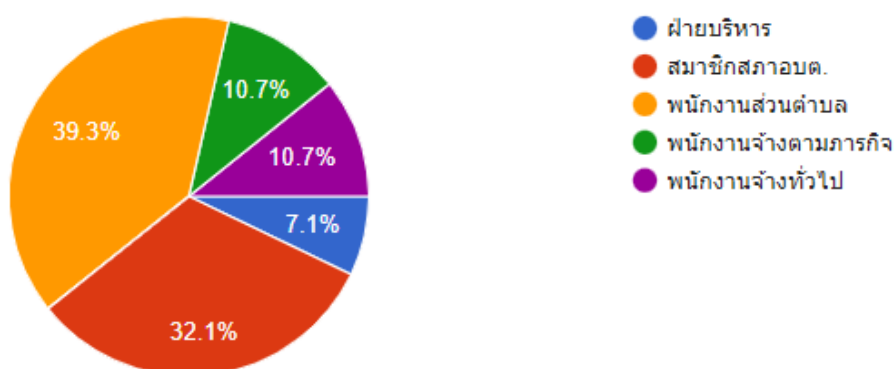


ตารางที่ ๔. สถานะ

สถานะ	จำนวน	ร้อยละ
ฝ่ายบริหาร	๓	๙.๔๐
สมาชิกสภา	๗	๒๑.๙๐
พนักงานส่วนตำบล	๑๓	๔๐.๖๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๖	๑๘.๘๐
พนักงานจ้างทั่วไป	๓	๙.๔๐

4. ตำแหน่ง

คำตอบ 28 ข้อ



ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

จากแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ในแบบประเมินตอนที่ ๒ ของแบบประเมินได้สอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด ๔ ด้าน ได้แก่

๑. ด้านวิทยากร
๒. ด้านหลักสูตร / สถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร
๓. ด้านความรู้ความเข้าใจ
๔. ด้านการนำความรู้ไปใช้

การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ กำหนดเป็นช่วงระดับความพึงพอใจไว้ ๕ ระดับ คือ

- ความพึงพอใจ น้อยที่สุด มีคะแนนในระดับ ๑
- ความพึงพอใจ น้อย มีคะแนนในระดับ ๒
- ความพึงพอใจ ปานกลาง มีคะแนนในระดับ ๓
- ความพึงพอใจ มาก มีคะแนนในระดับ ๔
- ความพึงพอใจ มากที่สุด มีคะแนนในระดับ ๕

สำหรับการวิเคราะห์ความพึงพอใจของการจัดงานจากแบบสอบถาม โดยกำหนดเป็นช่วง ดังนี้

- ๑.๐๐ – ๑.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจอยู่ระดับ น้อยที่สุด
- ๑.๕๑ – ๒.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจอยู่ระดับ น้อย
- ๒.๕๑ – ๓.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจอยู่ระดับ ปานกลาง
- ๓.๕๑ – ๔.๕๐ หมายถึง ความพึงพอใจอยู่ระดับ มาก
- ๔.๕๑ – ๕.๐๐ หมายถึง ความพึงพอใจอยู่ระดับ มากที่สุด

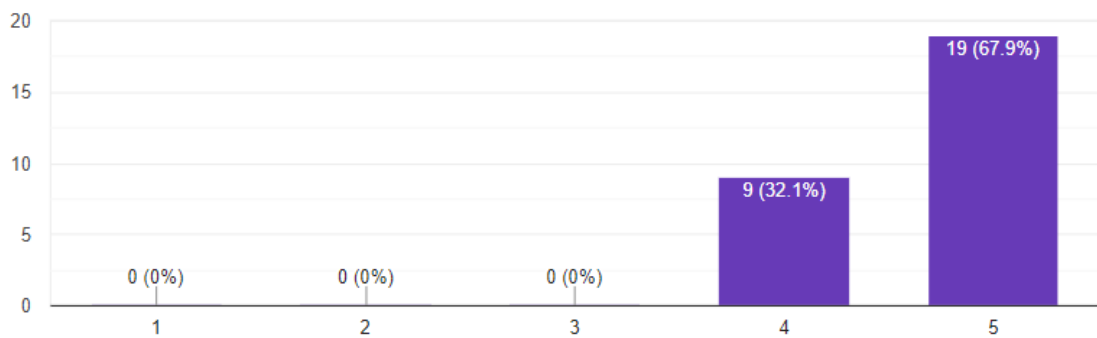
ตารางที่ ๕ ด้านวิทยากร

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/ การนำความรู้ไปใช้				
	มากที่สุด (๕คะแนน)	มาก (๔คะแนน)	ปานกลาง (๓คะแนน)	น้อย (๒คะแนน)	น้อยที่สุด (๑คะแนน)
ด้านวิทยากร					
๑. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	๑๙	๙			
๒. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	๑๕	๑๓			
๓. การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม	๑๔	๑๔			
๔. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	๑๗	๑๐	๑		
๕. การใช้เวลาตามที่กำหนดไว้	๑๕	๑๒	๑		
๖. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม	๙	๑๗	๒		
จำนวน	๑๑๓	๗๗	๒		
รวม	๕๖๕	๓๐๘	๖		

1. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน

 คัดลอก

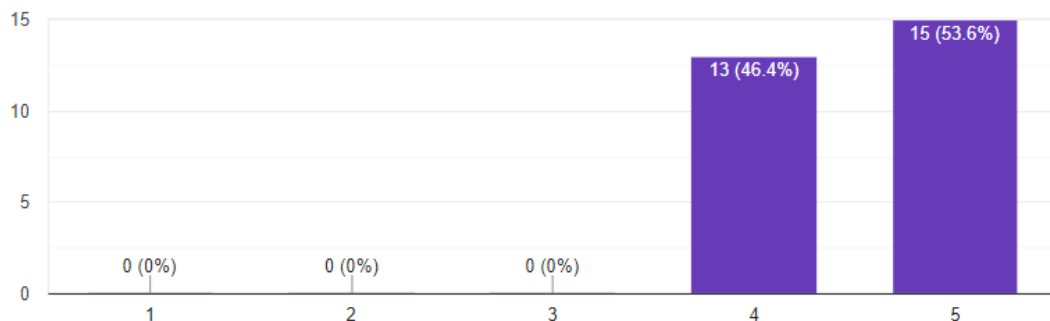
คำตอบ 28 ข้อ



2. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา

 คัดลอก

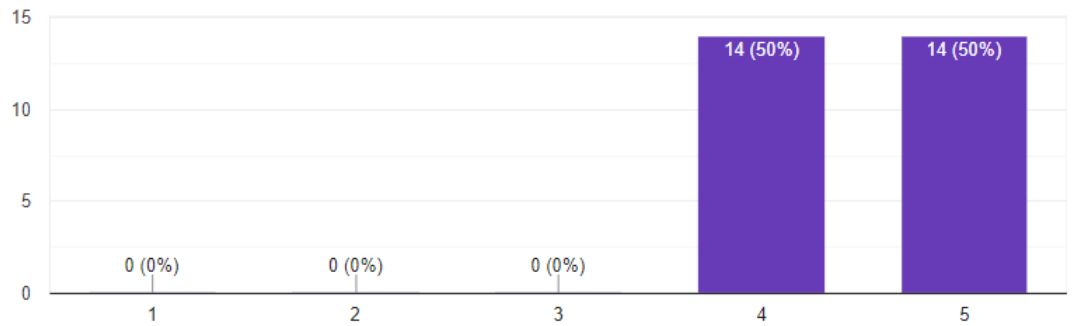
คำตอบ 28 ข้อ



3. การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม

 คัดลอก

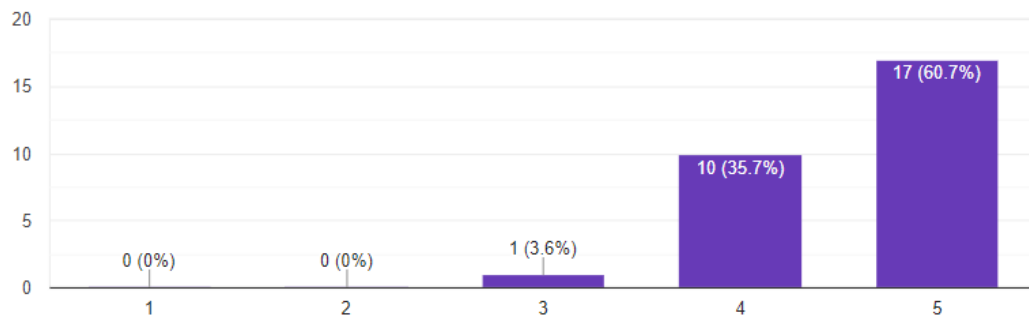
คำตอบ 28 ข้อ



4. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม

 คัดลอก

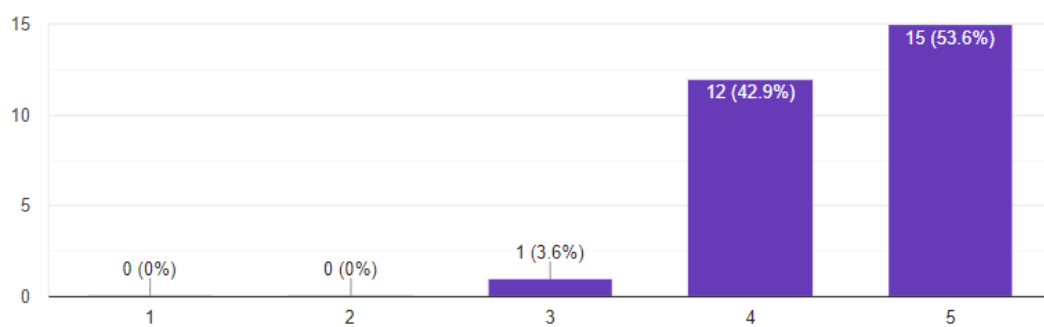
คำตอบ 28 ข้อ



5. การใช้เวลาตามที่กำหนดไว้

 คัดลอก

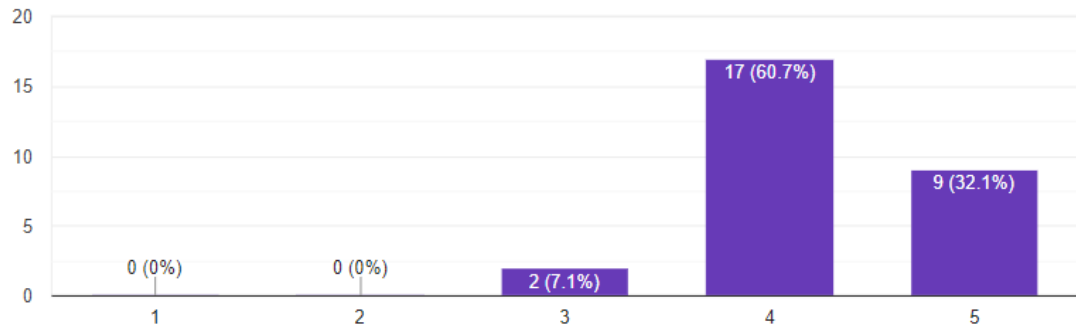
คำตอบ 28 ข้อ



6. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม

คัดลอก

คำตอบ 28 ข้อ



ตารางที่ ๖ แสดงค่าเฉลี่ย (X) และระดับความพึงพอใจด้านวิทยากร

ข้อที่	รายการประเมิน	(X)	ระดับความพึงพอใจ
๑	การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	๔.๖๓	มากที่สุด
๒	ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	๔.๕๙	มากที่สุด
๓	การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม	๔.๕๙	มากที่สุด
๔	มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	๔.๕๙	มากที่สุด
๕	การใช้เวลาตามที่กำหนดไว้	๔.๕๓	มากที่สุด
๖	การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม	๔.๕๓	มากที่สุด
	ภาพรวม	๔.๕๘	มากที่สุด

จากตาราง พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความพึงพอใจด้านวิทยากร ในภาพรวม ๔.๕๘ อยู่ในระดับมากที่สุด

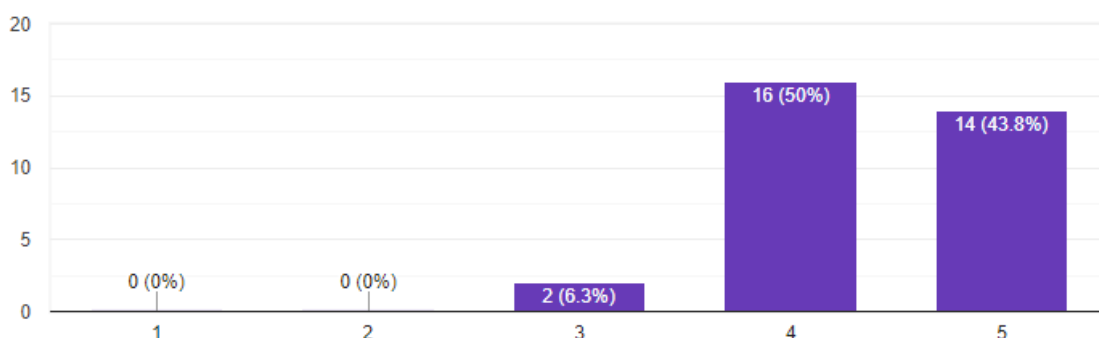
ตารางที่ ๗. ด้านหลักสูตรสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/ การนำความรู้ไปใช้				
	มากที่สุด (๕คะแนน)	มาก (๔คะแนน)	ปานกลาง (๓คะแนน)	น้อย (๒คะแนน)	น้อยที่สุด (๑คะแนน)
ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร					
๑. สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม	๑๔	๑๖	๒		
๒. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๕	๑๕	๑๑	๑	
๓. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	๑๔	๑๘			
๔. อาหาร มีความเหมาะสม	๑๒	๑๗	๓		
จำนวน	๔๕	๖๖	๑๖	๑	
รวม	๒๒๕	๒๖๔	๔๘	๒	

1. สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม

 คัดลอก

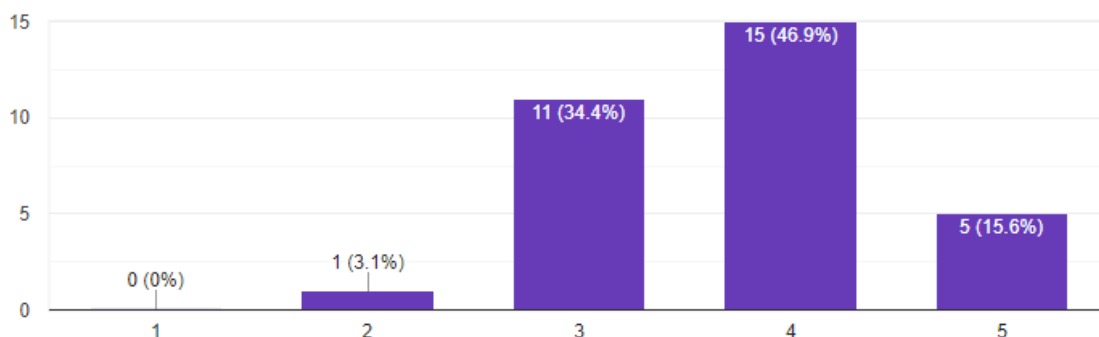
คำตอบ 32 ข้อ



2. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์

 คัดลอก

คำตอบ 32 ข้อ

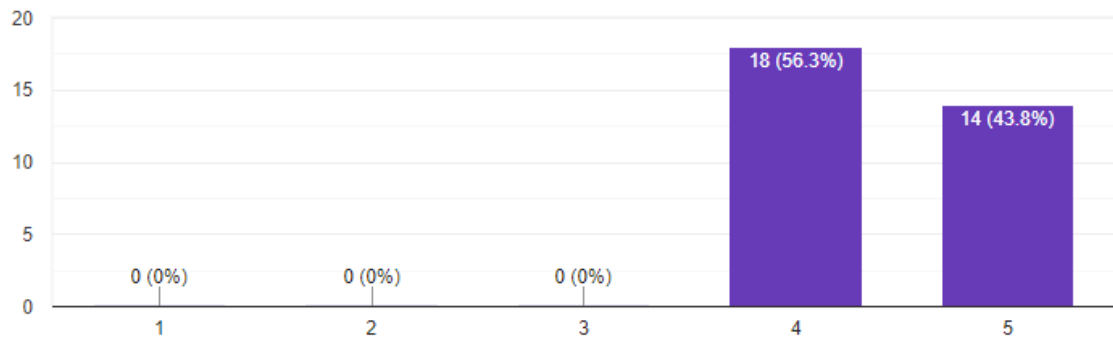


/๓. ระยะ...

3. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม

 คัดลอก

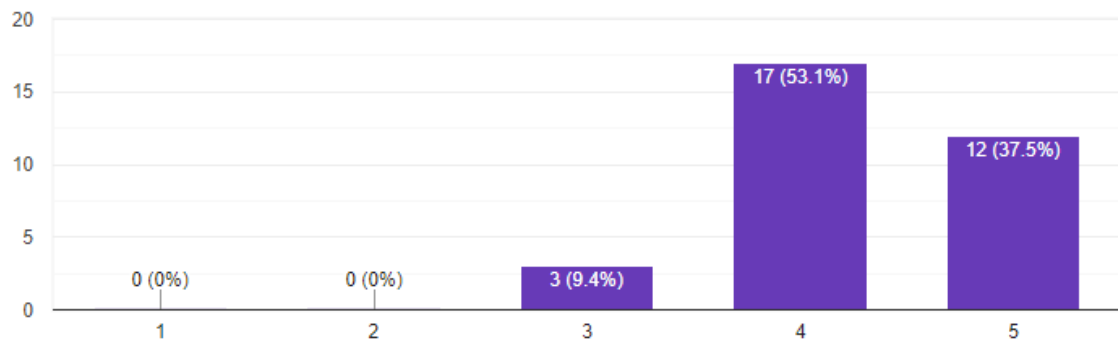
คำตอบ 32 ข้อ



4. อาหาร มีความเหมาะสม

 คัดลอก

คำตอบ 32 ข้อ



ตารางที่ ๘ แสดงค่าเฉลี่ย (X) และระดับความพึงพอใจด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร

ข้อที่	รายการประเมิน	(X)	ระดับความพึงพอใจ
๑	สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม	๔.๓๘	มาก
๒	ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๓.๗๕	มาก
๓	ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	๔.๔๔	มาก
๔	อาหาร มีความเหมาะสม	๔.๒๘	มาก
	ภาพรวม	๔.๒๑	มาก

จากตาราง พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความพึงพอใจด้านหลักสูตร/สถานที่/ระยะเวลา/อาหารในภาพรวม ๔.๒๑ อยู่ในระดับมาก

ตาราง...

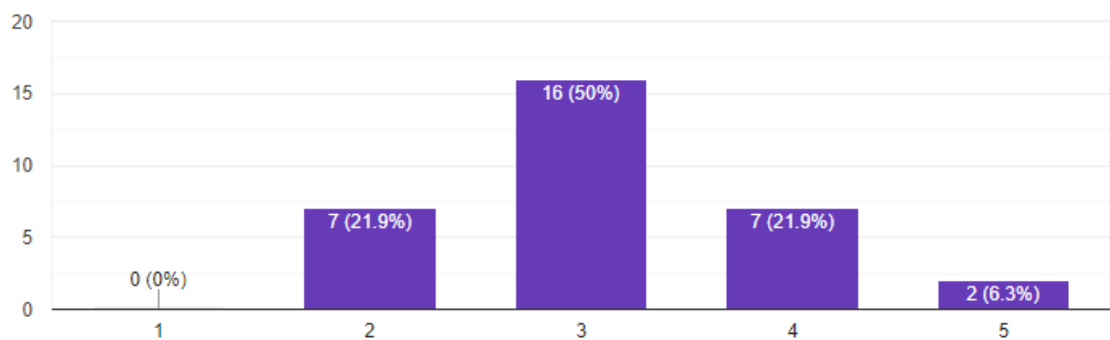
ตารางที่ ๙ ด้านความรู้ความเข้าใจ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/ การนำความรู้ไปใช้				
	มากที่สุด (๕คะแนน)	มาก (๔คะแนน)	ปานกลาง (๓คะแนน)	น้อย (๒คะแนน)	น้อยที่สุด (๑คะแนน)
ด้านความรู้ความเข้าใจ					
๑. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ ก่อน การอบรม	๒	๗	๑๖	๗	
๒. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ หลัง การอบรม	๑๗	๑๑	๔		
จำนวน	๑๙	๑๘	๒๐	๗	
รวม	๙๕	๗๒	๖๐	๑๔	

1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ ก่อน การอบรม

 คัดลอก

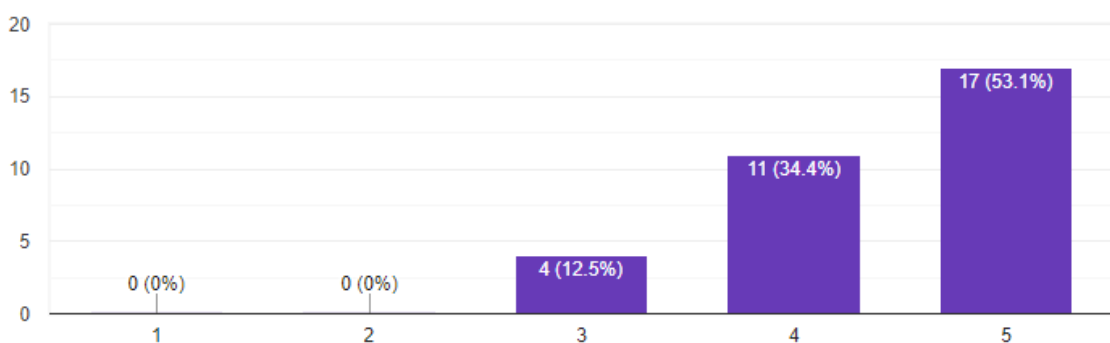
คำตอบ 32 ข้อ



2. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ หลัง การอบรม

 คัดลอก

คำตอบ 32 ข้อ



/ตาราง...

ตารางที่ ๑๐ แสดงค่าเฉลี่ย (X) และระดับความพึงพอใจด้านความรู้ความเข้าใจ

ข้อที่	รายการประเมิน	(X)	ระดับความพึงพอใจ
๑	ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ <u>ก่อน</u> การอบรม	๓.๑๓	ปานกลาง
๒	ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ <u>หลัง</u> การอบรม	๔.๔๑	มาก
	ภาพรวม	๓.๗๗	มาก

จากตาราง พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความพึงพอใจด้านความรู้ความเข้าใจ ในภาพรวม ๓.๗๗ อยู่ในระดับมาก

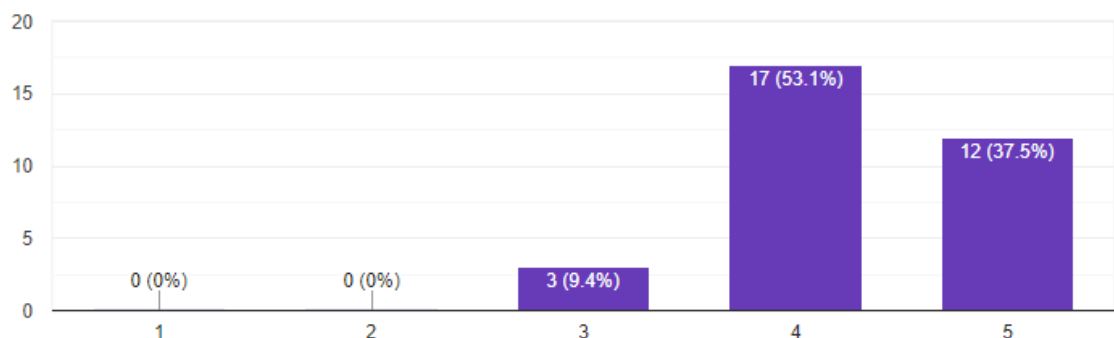
ตารางที่ ๑๑ ด้านการนำความรู้ไปใช้

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/ การนำความรู้ไปใช้				
	มากที่สุด (๕คะแนน)	มาก (๔คะแนน)	ปานกลาง (๓คะแนน)	น้อย (๒คะแนน)	น้อยที่สุด (๑คะแนน)
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
๑. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	๑๒	๑๗	๓		
๒. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้	๑๓	๑๕	๔		
๓. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้	๑๑	๑๗	๔		
จำนวน	๓๖	๔๙	๑๑		
รวม	๑๘๐	๑๙๖	๓๓		

1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้

คัดลอก

คำตอบ 32 ข้อ

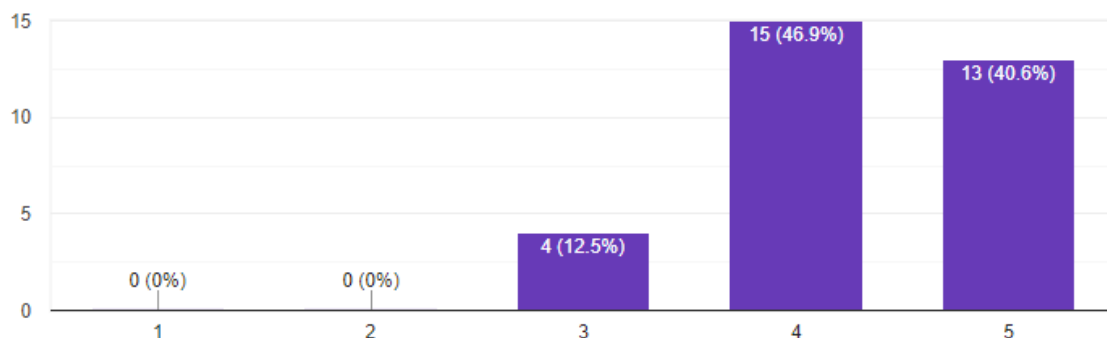


2. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้

 คัดลอก

คำตอบ 32 ข้อ

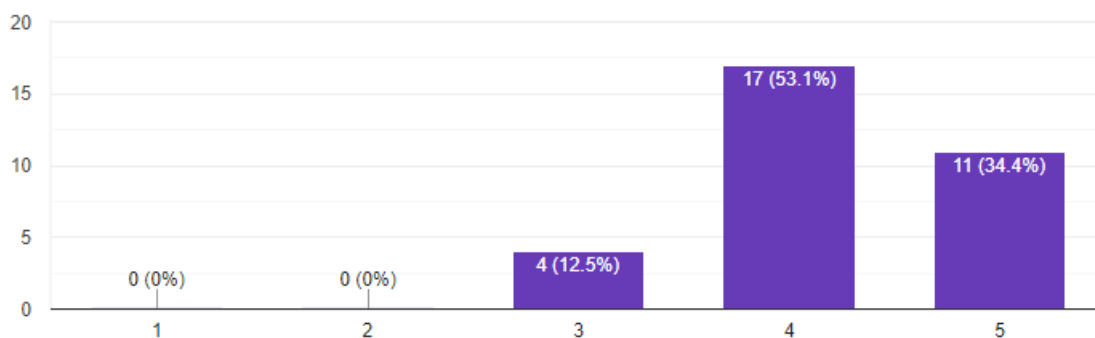
/๒.มีความมั่นใจ...



3. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้

 คัดลอก

คำตอบ 32 ข้อ



ตารางที่ ๑๒ แสดงค่าเฉลี่ย (X) และระดับความพึงพอใจด้านการนำความรู้ไปใช้

ข้อที่	รายการประเมิน	(X)	ระดับความพึงพอใจ
๑	สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ในการปฏิบัติงานได้	๔.๒๘	มาก
๒	มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้	๔.๒๘	มาก
๓	สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้	๔.๒๒	มาก
	ภาพรวม	๔.๒๖	มาก

จากตาราง พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความพึงพอใจด้านการนำความรู้ไปใช้ ในภาพรวม ๔.๒๖ อยู่ในระดับมาก

/ตาราง...

ตารางที่ ๑๓ ค่าเฉลี่ยและระดับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/การนำความรู้ไปใช้ ตามแบบสอบถามความพึงพอใจผู้เข้ารับการอบรม โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จัดโดยสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

ประเด็นความคิดเห็น	ความพึงพอใจ	
	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๑. ด้านวิทยากร	๔.๕๘	มากที่สุด
๒. ด้านหลักสูตร/สถานที่/ระยะเวลา/อาหาร	๔.๒๑	มาก
๓. ด้านความรู้ความเข้าใจ	๓.๗๗	มาก
๔. ด้านการนำความรู้ไปใช้	๔.๒๖	มาก
รวม	๑๖.๘๒	
ค่าเฉลี่ย (X)	๔.๒๑	มาก

จากตารางที่ ๑๓ พบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒๘ คน มีความพึงพอใจ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย (X) = ๔.๒๑ เมื่อสรุปแยก พิจารณาเป็นปัจจัยเรียงจากมากไปหาน้อยได้ดังนี้ ๑)ด้านวิทยากร ๒)ด้านการนำความรู้ไปใช้ ๓)ด้านหลักสูตร/สถานที่/ระยะเวลา/อาหาร) ๔) ด้านความรู้ความเข้าใจ

สรุปประโยชน์ที่ท่านได้จากการฝึกอบรม

๑. ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการเพิ่มพูนความรู้ พัฒนาทักษะ ความสามารถ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ในการปฏิบัติงาน มีความรู้ มีความเข้าใจ นำความรู้จากการศึกษาดูงานปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการทำงานพัฒนาระบบการทำงานภายใน
๒. ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมมีศักยภาพและวิสัยทัศน์ในการทำงานที่ทันสมัย เพื่อพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ในอนาคต
๓. ทำให้ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯและการจัดการขยะครบวงจร

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่นๆข้อเสนอแนะ ดีชม ในการอบรมครั้งนี้ (แบบสอบถามความพึงพอใจ)

๑. วิทยากรบรรยายเนื้อหาได้ตรงกับหัวข้อที่บรรยายและชัดเจน อยากให้มีการจัดฝึกอบรม ๒ วัน มีกิจกรรมกลางคืนวิทยากรบรรยายมีความเหมาะสมกับหัวข้อ
๒. วิทยากรบรรยายเนื้อหาได้ตรงกับหัวข้อที่บรรยาย และมีการยกตัวอย่างกรณีศึกษาได้ชัดเจน สามารถนำไปปรับใช้กับการปฏิบัติงานได้จริง
๓. ห้องประชุมมีขนาดเล็ก สถานที่อบรมสะอาด

/๔.เนื้อหาดี...

๔. เนื้อหาดีมากค่ะ

๕. สถานที่ฝึกอบรมมีความเหมาะสม อาหารอร่อย วิทยากรที่บรรยายตรงกับหัวข้อที่บรรยาย เนื้อหามีความชัดเจน

๖. อุปกรณ์โสตไม่พร้อม

๗. สถานที่จัดอบรมสวยมาก อาหารอร่อย

๘. เพิ่มจำนวนวันในการจัดอบรม

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ หัวข้อที่ท่านอยากให้จัดอบรมครั้งต่อไป (แบบสอบถามความพึงพอใจ)

๑. หัวข้อที่เกี่ยวกับข้อกับการประเมิน LPA

๒. เรื่อง การสร้างความเข้าใจการพัสดุ การเบิก-จ่ายแต่ละกอง

๓. ความรู้ในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

๔. การงบประมาณ

๕. การบริหารงานบุคคล

จุดแข็งของโครงการ

๑. วิทยากร ๓ ท่าน ที่เชิญมาบรรยาย เป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในหัวข้อที่บรรยายสามารถบรรยายเนื้อหาได้ชัดเจน เข้าใจง่าย และมีการยกตัวอย่างกรณีศึกษาต่างๆ

๒. เนื้อหาที่อบรมสอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ใช้ในการประเมินประสิทธิภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ระยะเวลาและเนื้อหาที่อบรมมีความเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย

๔. ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นความสำคัญของการจัดฝึกอบรมตามโครงการฯ

จุดอ่อน/ปัญหา/อุปสรรค ของโครงการ

๑. เนื่องด้วยสถานการณ์โควิด มีผู้เข้าร่วมอบรมบางรายติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ทำให้ผู้เข้าร่วมอบรมไม่ครบตามกลุ่มเป้าหมาย

.....

ภาคผนวก

โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชน
สู่การพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 18 - 25 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

- ประมวลภาพ วันที่ 18 - 19 สิงหาคม 2565 การอบรมให้ความรู้ก่อนทัศนศึกษาฐานฯ





- ประมวลภาพ วันที่ 22 – 25 สิงหาคม 2565 ทักษะศึกษาดูงาน จังหวัดพังงา ,กระบี่ และ ภูเก็ต



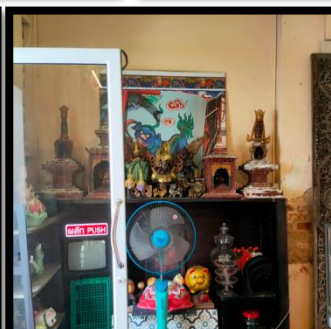
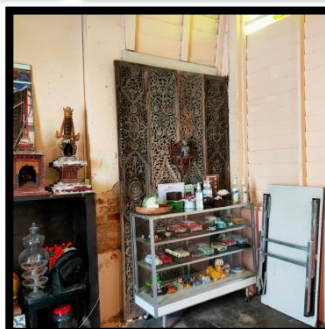
- วันที่ 23 สิงหาคม 2565 ศึกษาดูงาน เทศบาลตำบลเกาะยาวใหญ่ จังหวัดพังงา





- วันที่ 23 สิงหาคม 2565 ศึกษาฐาน เทศบาลนครภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต







- 24 สิงหาคม 2565 ศึกษาฐาน องค์การบริหารส่วนตำบลคลองหิน จังหวัดกระบี่





องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี

1. ชื่อโครงการ

“โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชน
สู่การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ 2565”

2. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)
พ.ศ. 2562 ได้ให้อำนาจหน้าที่ในการทำในเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้มากมาย จึงจำเป็นต้องมี
การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์มีความสำคัญและความจำเป็นต่อการพัฒนาองค์กร การพัฒนาองค์กร เป็นหัวใจสำคัญ
สำหรับการสร้างความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างยั่งยืนที่ควรเกิดขึ้นกับองค์กร องค์กรเป็นหน่วยงานที่
สำคัญยิ่งเพราะภารกิจคือสร้างงานที่มีคุณภาพสู่สังคม ในยุคปัจจุบันจำเป็นต้องพัฒนาตนเองด้วยการเรียนรู้ใหม่ๆอยู่
ตลอดเวลา กระบวนการศึกษาดูงานเป็นกระบวนการหนึ่งที่ช่วยพัฒนาบุคลากร ให้มีโลกทัศน์มีทักษะและ
ประสบการณ์ปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถและนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ องค์การ
บริหารส่วนตำบลบ้านกลาง เห็นความสำคัญเรื่องดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม
ประสิทธิภาพการพัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชน สู่การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ประจำปี
งบประมาณ 2565 โครงการนี้เป็นกระบวนการหนึ่งในความพยายามที่จะพัฒนาบุคลากรทุกระดับได้ปรับพฤติกรรม
ในการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของงานให้มากขึ้นไปเรื่อยๆและนำไปสู่การให้บริการที่ดีให้กับประชาชน การ
บริหารจัดการที่ดี(Good Governance)เป็นหลักสำคัญในการบริหารและการปฏิบัติงานจะต้องมีความสุจริต โปร่งใส
และสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างจิตสำนึกในการทำงานและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง
นอกจากนี้ ยังต้องมีการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และ
นำไปสู่การพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังสามารถแก้ปัญหาความขัดแย้งภายในองค์กรได้อีกด้วย จากสภาพ
ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันที่เป็นปัญหาเรื้อรังที่มีส่วนบั่นทอนความเจริญของประเทศไทยมานาน จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่
จะต้องมีการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันอย่างจริงจัง ในสถานการณ์วิกฤติปัญหาการทุจริต
คอร์รัปชันในสังคมไทยดังกล่าว ทุกภาคส่วนในสังคมไทยต่างเห็นพ้องตรงกันว่าสิ่งที่ทำให้ปัญหาการคอร์รัปชัน
ลดน้อยลงและหมดไปได้ในที่สุด ต้องนำหลักธรรมาภิบาลไปปรับใช้กับทุกภาคส่วน ในการสร้างมาตรฐานด้านความ
โปร่งใสสำหรับหน่วยงานหรือองค์กรใดๆจะต้องคำนึงถึงกรอบเป้าหมาย วัตถุประสงค์แนวทาง หรือวิธีการ
ดำเนินงานที่หน่วยงานองค์กรสามารถปฏิบัติ เพื่อสร้างระบบบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดีได้ต่อไป

ดังนั้น เพื่อเป็นการเสริมสร้างศักยภาพและเพื่อพัฒนาคุณภาพบุคลากรในองค์กร เพื่อเป็นการเพิ่มพูน
ความรู้ ประสบการณ์ในการทำงาน และเพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับการถ่ายโอนภารกิจหรือการ
เปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการจัดฝึกอบรมและศึกษาดู
งานจากประสบการณ์จริงจากกลุ่มองค์กรอื่น เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพนำไปสู่
การสร้างรากฐานการพัฒนาที่ยั่งยืน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง จึงจัดทำโครงการ

ฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ 2565 ขึ้น

3. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการเพิ่มพูนความรู้ พัฒนาทักษะ ความสามารถ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ในการปฏิบัติงาน มีความรู้ มีความเข้าใจ นำความรู้จากการศึกษาดูงานปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการทำงานพัฒนาระบบการทำงานภายใน
- 2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีศักยภาพและวิสัยทัศน์ในการทำงานที่ทันสมัย เพื่อพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ในอนาคต
- 2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริและการจัดการขยะครบวงจร
- 2.4 เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารจัดการที่ดีต่อองค์กร และแนวทางการพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ย่านเมืองเก่า อำเภอเมืองจังหวัดภูเก็ต นำมาต่อยอดพัฒนาตำบลต่อไป

4. วิธีดำเนินการ

- 4.1 จัดทำและขออนุมัติดำเนินโครงการ
- 4.2 ประสานหน่วยงานและวิทยากรที่เกี่ยวข้องในการฝึกอบรม
- 4.3 ประสานหน่วยงานเรื่องสถานที่พัก ตลอดจนยานพาหนะ
- 4.4 ประชาสัมพันธ์ผู้เข้าร่วมโครงการ
- 4.5 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามโครงการ
- 4.6 ดำเนินการฝึกอบรม ศึกษาดูงานตามโครงการ
- 4.7 ติดตามและประเมินผลโครงการ

5. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ

ผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด 28 คน ประกอบด้วย

5.1 ผู้บริหารและสมาชิก อบต.	จำนวน	13	คน
5.2 ผู้สังเกตการณ์/เจ้าหน้าที่โครงการ/พนักงานอบต.	จำนวน	15	คน
	รวม	28	คน

6. เป้าหมายโครงการ

6.1 ในวันที่ 18 - 19 สิงหาคม 2565 ฝึกอบรมให้ความรู้แก่กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 28 คน

เป็นเวลา 2 วัน ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

6.2 ระหว่างวันที่ 22 - 25 สิงหาคม 2565 ทักษะศึกษาดูงาน ณ จังหวัดพังงา , จังหวัดภูเก็ตและจังหวัดกระบี่ เป็นเวลา 4 วัน ดังนี้

6.2.1 ศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ : การอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ณ เทศบาลตำบลเกาะยาวใหญ่ อำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา

6.2.2 ศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ : การบริหารจัดการที่ดีต่อองค์กร และแนวทางการพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ย่านเมืองเก่า จังหวัดภูเก็ต ณ เทศบาลนครภูเก็ต อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต

6.2.3 ศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ : การจัดการขยะครบวงจร ณ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองหิน อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่

7.ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ดำเนินการ

“โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชน สูการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ 2565” ณ จังหวัดพังงา , จังหวัดภูเก็ต และจังหวัดกระบี่ ซึ่งมีระยะเวลาการฝึกอบรมและเดินทางไปดูงานรวมทั้งสิ้น 6 วัน ระหว่างวันที่ 18,19 , 22 , 23 , 24 , 25 สิงหาคม 2565 โดยแบ่งเป็น 2 กิจกรรม ดังนี้

6.1 จัดฝึกอบรม จำนวน 2 วัน ในวันที่ 18 - 19 สิงหาคม 2565

6.2 ทักษะศึกษาดูงานนอกสถานที่ ระหว่างวันที่ 22,23,24,25 สิงหาคม 2565

6.3 GANT CHART

/รูปภาพ GANT CHART.....

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2565 (เดือน)												หมายเหตุ
	ปี 2564			ปี 2565									
	ตค. 64	พย. 64	ธค. 64	มค. 65	กพ. 65	มีค. 65	เมย 65	พค. 65	มิย. 65	กค. 65	สค. 65	กย. 65	
1.จัดทำและขออนุมัติดำเนินโครงการ										↔			
2 ประสานหน่วยงานและวิทยากรที่เกี่ยวข้องในการฝึกอบรม							↔						
3 ประสานหน่วยงานเรื่องสถานที่พัก ตลอดจนยานพาหนะ					↔								
4 ประชาสัมพันธ์ผู้เข้าร่วมโครงการ								↔	↔				
5 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามโครงการ										↔			
6 ดำเนินการฝึกอบรม ศึกษาดูงานตามโครงการ											↔		
7 ติดตามและประเมินผลโครงการ												↔	

8. งบประมาณในการดำเนินงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ(หน้า 53) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชน สู่การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ 2565 ตั้งไว้ 150,000.-บาท โอนเพิ่มมา 40,430.-บาท ใช้จ่ายในโครงการนี้เป็นเงิน 190,430.-บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 3446 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2548 เรื่อง การเดินทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 – 2565 ลำดับที่ 92) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานทั่วไป(00111) แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2561 – 2565) หน้า 36 รายละเอียดปรากฏตามภาคผนวก

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการเพิ่มพูนความรู้ พัฒนาทักษะ ความสามารถ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ในการปฏิบัติงาน มีความรู้ มีความเข้าใจ นำความรู้จากการศึกษาดูงานปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการทำงานพัฒนาระบบการทำงานภายใน
- 9.2 ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมมีศักยภาพและวิสัยทัศน์ในการทำงานที่ทันสมัย เพื่อพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ในอนาคต
- 9.3 ทำให้ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริและการจัดการขยะครบวงจร
- 9.4 ทำให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารจัดการที่ดีต่อองค์กร และแนวทางการพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ย่านเมืองเก่า อำเภอเมืองจังหวัดภูเก็ต นำมาต่อยอดพัฒนาตำบลต่อไป

10. ผู้จัดทำโครงการ



(นางสาวอรวรรณ อ้าว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

11. ผู้เสนอโครงการ

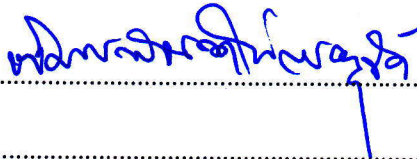


(นางสาวพรณิกา เนื่อน้อย)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

12. ผู้เห็นชอบโครงการ

☒ เห็นสมควร.....



☐ ไม่เห็นสมควร.....



(นายอันตยศ เกจิ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

12. ผู้อนุมัติโครงการ

-อนุมัติโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชน สู่การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ 2565



(นายนิอามะ แวมมะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง

ภาคผนวก
โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาตนเอง
พัฒนาชุมชน สู่การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง
ประจำปีงบประมาณ 2565

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.	ค่าอาหารกลางวันและน้ำดื่มสำหรับผู้เข้ารับการอบรม (วันที่ 18 สิงหาคม 2565) จำนวน 28 คนๆละ 50.-บาท จำนวน 1 มื้อ เป็นเงิน 1,400.-บาท (วันที่ 19 สิงหาคม 2565) จำนวน 28 คนๆละ 50.-บาท จำนวน 1 มื้อ เป็นเงิน 1,400.-บาท	2,800.-
2.	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้ารับการอบรม (วันที่ 18 สิงหาคม 2565) จำนวน 28 คนๆละ 25.-บาท จำนวน 2 มื้อ เป็นเงิน 1,400.-บาท (วันที่ 19 สิงหาคม 2564) จำนวน 28 คนๆละ 25.-บาท จำนวน 2 มื้อ เป็นเงิน 1,400.-บาท	2,800.-
3.	ค่าป้ายโครงการ ขนาด 1.2 x 2.4 เมตร จำนวน 1 ป้าย	750.-
4.	ค่ายานพาหนะ (รถบัสปรับอากาศ 2 ชั้น) วันละ 16,000.- บาท เป็นเวลา 4 วัน จำนวน 1 คัน	64,000.-
5.	ค่าเช่าที่พัก จำนวน 14 ห้องๆ ละ 1,500 บาท จำนวน 3 คืน	63,000.-
6.	ค่าจ้างเหมาเรือจากท่าเลน จ.กระบี่ ถึง ท่าเรือเกาะยาวใหญ่ จ.พังงา และจากท่าเรือเกาะยาวใหญ่ จ.พังงา ถึง ท่าเรือบางโรง จ.ภูเก็ต	14,000.-
7.	ค่าจ้างเหมารถท้องถิ่น จากท่าเรือเกาะยาวใหญ่ จังหวัดพังงา ถึง โรงแรมที่พัก และจากโรงแรมที่พัก จ.พังงา ถึง ท่าเรือบางโรง จังหวัดภูเก็ต คันละ 1,500.-บาท จำนวน 3 คัน	4,500.-
8.	ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง จำนวน 28 คนๆ ละ 240.-บาท/วัน จำนวน 4 วัน	26,880.-
9.	ค่าของสมนาคุณในการดูงาน จำนวน 3 ชิ้นๆ ละ 1,500.-บาท	4,500.-
10.	ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน 12 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600.- บาท (วันที่ 18 - 19 สิงหาคม 2565)	7,200.-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 190,430.-บาท (เงินหนึ่งแสนเก้าหมื่นสี่ร้อยสามสิบบาทถ้วน)		

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาตนเอง
พัฒนาชุมชน การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ 2565
ระหว่างวันที่ 18 - 25 สิงหาคม 2565

วันที่ 18 สิงหาคม 2565

- 07.30 – 08.00 น. จุดคัดกรอง พร้อมลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม
- 08.00 – 08.30 น. พิธีเปิดโครงการอบรมฯ
โดย นายนิอามะ แวมามะ นายก อบต.บ้านกลาง
- 08.30 – 09.00 น. กล่าวต้อนรับกับผู้เข้าร่วมโครงการ ฯ
โดย นายอับดุลคอเดช กะจิ ปลัด อบต.บ้านกลาง
- 09.20 – 12.00 น. บรรยายหัวข้อ
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540
- การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรให้มีประสิทธิภาพได้
โดย นางหนึ่งฤทัย ชุมคง ตำแหน่ง ท้องถิ่นอำเภอปะนาเระ
- 12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน พร้อมประกอบศาสนกิจ
- 13.00 – 16.00 น. ฟังการบรรยาย หัวข้อ
- การพัฒนาชุมชนและการบริหารจัดการชุมชนให้เข้มแข็ง
โดย นางสาวรอสนะ นาแซ ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

วันที่ 19 สิงหาคม 2565

- 09.00 – 12.00 น. บรรยายหัวข้อ
- แนวทางการจัดการขยะชุมชนสู่ชุมชนสีเขียว
โดย นายอิสมาแอ มาหะดุง ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ
- 12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน พร้อมประกอบศาสนกิจ
- 13.00 – 16.00 น. ฟังการบรรยาย หัวข้อ
- การอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ และแนวทางการจัดทำ
แผนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ
โดย นายอิสมาแอ มาหะดุง ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ
- 16.00 – 16.30 น. -ชี้แจงรายละเอียดการเดินทางและการแต่งกายในการเข้าไปทัศนศึกษาดูงาน
สถานที่ราชการ ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด – 19 และ
แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเสนอแนะ/ประเมินผล /สรุปเสร็จสิ้นการฝึกอบรม

วันที่ 22 สิงหาคม 2565

- 07.00 น. - รายงานตัวพร้อมลงทะเบียน
- 07.30 น. - คณะจัดงานเดินทางออกจาก อบต.บ้านกลาง จังหวัดปัตตานี
- รับประทานอาหารเข้าบวรระหว่างเดินทาง
- 13.00 น. - รับประทานอาหารกลางวัน และประกอบศาสนกิจ
- 15.00 น. - คณะเดินทางสู่ตำบลเขาทอง อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่
- นำคณะเดินทางไปชมสินค้า และการบริหารจัดการสินค้า OTOP นวัตกรรม ของตำบลเขาทอง
- 16.00 น. - นำคณะเดินทางสู่ท่าเรือ ท่าเลน ตำบลเขาทอง อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่
- มุ่งสู่เกาะยาวใหญ่ จังหวัดพังงา
- 19.00 น. - นำคณะเดินทางสู่เกาะยาวใหญ่ จังหวัดพังงา และเข้าพักเก็บสัมภาระ
- พร้อมรับประทานอาหารเย็น
- 19.00 น. - กิจกรรมกลุ่ม พร้อมสรุปผลการดำเนินงาน/กิจกรรมของแต่ละส่วนราชการใน
- การปฏิบัติงานต่างๆ
- 21.00 น. - เข้าที่พักตามอัธยาศัย บนเกาะยาวใหญ่

วันที่ 23 สิงหาคม 2565

- 07.00 น. - รับประทานอาหารมื้อเช้า
- 09.00 น. - นำคณะออกเดินทางจากที่พัก มุ่งหน้าสู่เทศบาลตำบลเกาะยาวใหญ่
- อำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา ดูงานและฟังการบรรยายหัวข้อ การอนุรักษ์
- พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
- นำคณะเดินทางไปชมสินค้า และการบริหารจัดการสินค้า OTOP นวัตกรรมของ
- เกาะยาวใหญ่และเกาะยาวน้อย
- 12.00 น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน พร้อมปฏิบัติศาสนกิจ
- 13.00 น. - คณะเดินทางขึ้นเรือจากท่าเรือเกาะยาวใหญ่ จังหวัดพังงา มุ่งสู่ ท่าเรือบางโรง
- จังหวัดภูเก็ต
- 17.00 น. - เข้าสู่ท่าเรือบางโรง จังหวัดภูเก็ต และนำคณะเดินทางไปชมสินค้า และการ
- บริหารจัดการสินค้า OTOP นวัตกรรม ของจังหวัดภูเก็ต
- 19.00 น. - กิจกรรมกลุ่ม พร้อมสรุปผลการดำเนินงาน / กิจกรรมของแต่ละส่วนราชการใน
- การปฏิบัติงานต่างๆ
- 21.00 น. - เข้าที่พักตามอัธยาศัยที่จังหวัดภูเก็ต

/วันที่ 24 สิงหาคม 2565....

วันที่ 24 สิงหาคม 2565

- 07.00 น. - รับประทานอาหารมื้อเช้า
- 09.00 น. - นำคณะออกเดินทางจากที่พัก มุ่งหน้าสู่เทศบาลนครภูเก็ต อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต ดูงานและฟังการบรรยายหัวข้อ การพัฒนาชุมชนและการบริหารจัดการชุมชนให้เข้มแข็ง ย่านเมืองเก่า อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต
- 12.00 น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน พร้อมปฏิบัติศาสนกิจ
- 13.00 น. - นำคณะเดินทางไปชมสินค้า และการบริหารจัดการสินค้า OTOP นวัตกรรมของ จังหวัดภูเก็ต
- 16.00 น. - นำคณะเดินทางออกจากจังหวัดภูเก็ต สู่ จังหวัดกระบี่
- 18.00 น. - เดินทางเข้าพักที่จังหวัดกระบี่ และเก็บสัมภาระ พร้อมรับประทานอาหารเย็น
- 19.00 น. - จัดกิจกรรมกลุ่ม สรุปผลและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ระหว่างผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เพื่อเตรียมและวางแผนในการปฏิบัติงานในองค์กรเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของประชาชน
- 21.00 น.เป็นต้นไป เข้าที่พักตามอัยาศัยที่จังหวัดกระบี่

วันที่ 25 สิงหาคม 2565

- 07.00 น. - รับประทานอาหารมื้อเช้า
- 09.00 น. - นำคณะออกเดินทางจากที่พัก มุ่งหน้าสู่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองหิน อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่ ดูงานและฟังการบรรยายหัวข้อ การจัดการขยะ
- 12.00 น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน พร้อมปฏิบัติศาสนกิจ
- 13.00 น. - นำคณะเดินทางกลับจังหวัดปัตตานี
- 17.30 น. - พักรับประทานอาหารเย็น
- 20.00 น. - เดินทางกลับ ถึง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง โดยสวัสดิภาพ

*** กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม ***

รายชื่อผู้เข้าร่วม

ตาม “โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชน
สู่การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ 2565”

ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี

ระหว่างวันที่ 18 – 19 สิงหาคม 2565

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ วันที่ 18 สิงหาคม 2565		ลายมือชื่อ วันที่ 19 สิงหาคม 2565		หมายเหตุ
		เข้า	ป่วย	เข้า	ป่วย	
1.	นายนิอามะ แวมามะ					
2.	นายอับดุลโคเดช กะจิ					
3.	นายตุแวมะ ปีรู					
4.	น.ส.ซั่มซีรา อะ					
5.	นายสาเหะยูโซะ สาเหะอามะ					
6.	นายบอรองเฮง อูมา					
7.	นางแดง พรหมสะอาด					
8.	นางหามีส๊ะ บุละ					
9.	นายอาแซ ยูโซะ					
10.	นายสระรี มิงยูดา					
11.	นายอาร์ แดเบาะ					

รายชื่อผู้เข้าร่วม

ตาม “โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชน
สู่การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ 2565”

ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี

ระหว่างวันที่ 18 - 19 สิงหาคม 2565

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ วันที่ 18 สิงหาคม 2565		ลายมือชื่อ วันที่ 19 สิงหาคม 2565		หมายเหตุ
		เข้า	ป่วย	เข้า	ป่วย	
12.	นายอาฮามะ เจ๊ะนา	อาฮามะ		อาฮามะ		
13.	น.ส.รวิษฐา อินทกาญจน์	รวิษฐา		รวิษฐา		
14.	นางสุลักร บายคายคม	สุลักร		สุลักร		
15.	นายสมโภชน์ รัตนเรืองสี	สมโภชน์		สมโภชน์		
16.	น.ส.นิศานียะ แวมมะ	นิศานียะ		นิศานียะ		
17.	น.ส.ตุแวงเสาะ ลอนิ	ตุแวงเสาะ		ตุแวงเสาะ		
18.	น.ส.นุรไอมิ ชูละ	นุรไอมิ		นุรไอมิ		
19.	น.ส.เจ๊ะรอฮีนะ เจ๊ะฮะ	เจ๊ะรอฮีนะ		เจ๊ะรอฮีนะ		
20.	นางพรเพ็ญ รักษ์เชื้อ	พรเพ็ญ		พรเพ็ญ		
21.	ว่าที่ร.ต.หญิงนิชาภัทร สุขานคร	นิชาภัทร		นิชาภัทร		
22.	นางสาวซาริดา ชอบงาม	ซาริดา		ซาริดา		

รายชื่อผู้เข้าร่วม

ตาม “โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษางานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชน
สู่การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ 2565”

ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี

ระหว่างวันที่ 18 - 19 สิงหาคม 2565

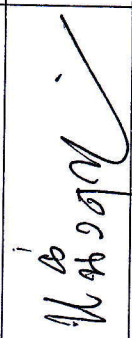
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ วันที่ 18 สิงหาคม 2565		ลายมือชื่อ วันที่ 19 สิงหาคม 2565		หมายเหตุ
		เช้า	บ่าย	เช้า	บ่าย	
23.	น.ส.พรณิกา เนื่อน้อย					
24.	น.ส.อัสวานี อาแว					
25.	น.ส.มูรณีย์ อาแว					
26.	นายอับลอรอะเซ เจะอารัง					
27.	นางเพ็ญทิพย์ แก้วศรีอ่อน					
28.	น.ส.ศรินยา เพ็ชรรัตน์					

รายชื่อผู้เข้าร่วม

ตาม “โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพการพัฒนาดนเอง พัฒนาชุมชน
สู่การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง ประจำปีงบประมาณ 2565”

ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี

วันที่ 18 สิงหาคม 2565 (สำหรับวิทยากรฯ)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ
			เข้า	ป่วย	
1.	นางหนึ่งฤทัย ชุมคง	ท้องถิ่นอำเภอปะนาเระ			
2.	นางสาวอรอนะ นาแซ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ			

วันที่ 19 สิงหาคม 2565 (สำหรับวิทยากรฯ)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ
			เข้า	ป่วย	
1.	นายอิสมาแอ มาหะดุง	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	